



Medlemmene i kontrollutvalget i Evenes kommune
Ordføreren
KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig revisor Inge Johannessen
KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig forvaltningsrevisorer Margrete M. Kleiven og Astrid Indrebø

Deres ref.:
Vår ref.: 06/25/437/5.1/STT

Saksbeh.: Susan Terese Thoresen
E-postadr.: susan@k-sek.no

Telefon: 92 08 25 25
Dato: 28.02.2025

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET I EVENES KOMMUNE

I henhold til avtale innkalles det herved til møte i utvalget.

Møtested: Rådhuset, formannskapssalen
Møtedato: **Tirsdag 11. mars 2025**
Tid: Kl. 11.00

Vedlagt følger sakliste og saksdokumenter. Enkelte saker kan bli ført for lukkede dører, jf. kommunelovens § 11-5. Det vises til saklisten for nærmere informasjon.

Av hensyn til innkalling av varamedlemmer ber vi om at eventuelle forfall meldes til K-Sekretariatet i god tid før møtet. Som gyldig forfall regnes tjenestereiser, spesielle arbeidsforhold, sykdom og vektige velferdsgrunner. En eventuell innkalling av varamedlemmer vil skje i egen innkalling.

Med vennlig hilsen

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver

Gjenpart med sakliste/saksdokumenter:

- Kommunedirektøren
- 1. varamedlem (NB Møter kun ved særskilt innkalling)

Postadresse: K-Sekretariatet IKS Postboks 6600 9296 TROMSØ www.k-sek.no	Hovedkontor: Fylkeshuset TROMSØ Tlf. 77 78 80 43 Org.nr. 988 064 920	Avdelingskontor: Postmottak 9479 HARSTAD Tlf. 77 02 61 66	Avdelingskontor: Ringv. 1 9300 FINNSNES Tlf. 91 35 19 94	Avdelingskontor: Rådhuset 8305 SVOLVÆR Tlf. 95 10 90 02	Avdelingskontor: Fylkeshuset 8048 BODØ Tlf. 91 36 09 38
--	---	---	--	---	---



SAKSLISTE

Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune
Møtedato: Tirsdag 11.03.2025
Tid: Kl. 11.00
Møtested: Rådhuset, Formannskapssalen

Sak nr.	Tittel	Unntatt offentlighet	Side
01/2025	Godkjenning av protokoll fra møtet 04.12.2024		3
02/2025	Rapportering fra regnskapsrevisor – løpende revisjonsarbeid - interimfasen		10
03/2025	Overordnet prosjektskisse for forvaltningsrevisjonsprosjekt <i>Elevenes psykososiale skolemiljø</i>		15
04/2025	Uavhengighetserklæring - oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebø		21
05/2025	Kontrollutvalgets årsrapport for 2024		25
06/2025	Kontrollutvalgets årsplan for 2025		33
07/2025	Referatsaker		38
08/2025	Eventuelt		71

Kontrollutvalget må ta stilling til om møtet skal lukkes under behandlingen av sak --/2025 jf. kommunelovens § 11-5. 2. ledd



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 01/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 04.12.2024

Innstilling til v e d t a k:

Protokoll fra møtet 04.12.2024 godkjennes.

Saken gjelder:

Godkjenning av protokoll fra forrige møte.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg: Protokoll fra møtet 04.12.2024
B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Vedlagte protokoll fremlegges til godkjenning.

Protokollen har vært tilsendt kontrollutvalgsmedlemmene for gjennomgang etter møtet.

Finnsnes, den 18. februar 2025

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver



MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget

Møtested: Rådhuset, Formannskapsal
Møtedato: 04.12.2024
Varighet: 11.00 – 13.20

Møteleder: Tone Merete Rørmark
Sekretær: Susan Terese Thoresen

Faste medlemmer

Tone Merete Rørmark (leder)
Harald Johnsen (nestleder)
Bjørn-Ivar Kirkestuen

Asbjørn Johansen
Anita Jensen

Varamedlemmer

1. Liv Bratland
2. Marit Harr
3. Roger Hestdahl

1. Gunnar Bergvik
2. Jan Ove Sandvik

Fra utvalget møte:

Tone Merete Rørmark	Fast medlem
Harald Johnsen	Fast medlem
Bjørn-Ivar Kirkestuen	Fast medlem
Asbjørn Johansen	Fast medlem
Gunnar Bergvik	Varamedlem

Fast medlem Anita Jensen hadde meldt forfall til møte og varamedlem Gunnar Bergvik ble innkalt og møtte.

Fra Evenes kommune møte:

Ordfører Terje Bartholsen (til stede under behandling av sak 26/24 – 29/24)

Fra KomRev NORD IKS møte:

Revisor Jan-Egil Dørum

Fra K-Sekretariatet IKS møte:

Seniorrådgiver Susan Terese Thoresen

Merknader til innkalling og sakliste:

Ingen merknader til innkalling og sakliste.

Kommunedirektør Elisabet Norlund presenterte seg for utvalget i starten av møtet. Hun var til stede i deler av møtet og svarte på spørsmål som medlemmene stilte.

Behandlede saker:**SAKLISTE**

Sak nr.	Tittel	Unntatt offentlighet
26/2024	Godkjenning av protokoll fra møtet 10.09.2024	
27/2024	Rapportering fra revisor – planleggingsfasen - revisjonsstrategi 2024	
28/2024	Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll – kommunestyrets vedtak	
29/2024	Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt - Grunnskole	
30/2024	Kontrollutvalgets møteplan for 2025	
31/2024	Orientering fra kontrollutvalgets deltakelse på kontrollutvalgsseminar	
32/2024	Referatsaker	
33/2024	Eventuelt	

Sak 26/2024
GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 10.09.2024

Innstilling:

Protokoll fra møtet 10.09.2024 godkjennes.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra møtet 10.09.2024 godkjennes.

Sak 27/2024
RAPPORTERING FRA REVISOR - PLANLEGGINGSFASEN -
REVISJONSSTRATEGI 2024

Innstilling:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Behandling:

Revisor Jan-Egil Dørum orienterte om revisjonsstrategien og svarte på spørsmål fra kontrollutvalget.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Sak 28/2024
PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLL –
KOMMUNESTYRETS VEDTAK

Innstilling:

Kontrollutvalget tar kommunestyrets vedtak i sak 52/2024 til orientering.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar kommunestyrets vedtak i sak 52/2024 til orientering.

Sak 29/2024**BESTILLING AV FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT - GRUNNSKOLE****Innstilling:**Alternativ 1:

Kontrollutvalget viser til bestillingsskjema og ber KomRev NORD fremlegge overordnet prosjektskisse om forvaltningsrevisjonsprosjekt «Kvalitet i grunnskolen».

Alternativ 2:

Kontrollutvalget viser til bestillingsskjema og ber KomRev NORD fremlegge overordnet prosjektskisse om forvaltningsrevisjonsprosjekt «Elevenes psykososiale skolemiljø».

Behandling:

Kontrollutvalget drøftet saken og vedtok alternativ 2. Vedtaket var enstemmig.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til bestillingsskjema og ber KomRev NORD fremlegge overordnet prosjektskisse om forvaltningsrevisjonsprosjekt «Elevenes psykososiale skolemiljø».

Utskrift av saksprotokoll sendt 06.12.2024 til:

- KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Sak 30/2024**KONTROLLUTVALGETS MØTEPLAN FOR 2025****Innstilling:**

(saken fremmet uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Det fremkom følgende felles forslag til vedtak:

Kontrollutvalgets møteplan for 2025 fastsettes som følger:

- 11. mars
- 20. mai
- 2. september
- 4. november

Møtestart kl. 11.00.

Forslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalgets møteplan for 2025 fastsettes som følger:

- 11. mars
- 20. mai
- 2. september
- 4. november

Møtestart kl. 11.00.

Sak 31/2024

**ORIENTERING FRA KONROLLUTVALGETS DELTAKELSE PÅ
KONTROLLUTVALGSSEMINAR**

Innstilling:

Kontrollutvalget tar saken til orientering.

Behandling:

Medlemmene Tone Merete Rørmark og Asbjørn Johansen orienterte fra deltakelsen.

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar saken til orientering.

Sak 32/2024

REFERATSAKER

Innstilling:

(saken fremmet uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Referater:

- A. SAKSPROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRET 07.11.2024
 - Sak 48/24: Tertialrapportering 2. tertial 2024
- B. ENDELIG TILSYNSRAPPORT OG PÅLEGG OM UTBEDRING
 - Arkivverkets rapport etter gjennomført tilsyn 13. og 14.06.2024
- C. NKRFS KONTROLLUTVALGSKONFERANSE 2025
 - Konferanse 29. – 30. januar 2025

Felles forslag til vedtak:

Sakene tas til orientering.

Forslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Sakene tas til orientering.

**Sak 33/2024
EVENTUELT****Innstilling:**

(ingen saker meldt)

Møteprotokollen godkjennes av kontrollutvalget i påfølgende møte. Protokollen offentliggjøres derfor med forbehold om at etterfølgende endringer kan skje.

Neste møte skal i henhold til møteplanen avholdes 11.03.2025.



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 02/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

RAPPORTERING FRA REGNSKAPSREVISOR – LØPENDE REVISJONSARBEID - INTERIMSFASEN

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget tar notat av 20.02.2025 fra KomRev NORD til orientering.

Saken gjelder:

Kontrollutvalgets plikt til å påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Notat fra KomRev NORD, datert 20.02.2025
- B: Utrykte vedlegg:
 - Veileder vedrørende kontrollutvalgets påseeransvar overfor regnskapsrevisor

Saksutredning:

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at fylkeskommunens regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgskonferansen § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

- Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at
- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
 - b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor

Plikten som pålegges kontrollutvalget gjelder også for kommunale foretak.

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. har ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Revisjonsstrategien vil være det styrende dokument for revisjonsarbeidet, og inneholder revisors risiko- og vesentlighetsvurderinger, og trekker hovedlinjene for hvordan revisjonen skal gjennomføres i løpet av revisjonsåret.

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Kommunens internkontroll (egenkontroll) er sentralt ved revisors planlegging av oppdraget. I ISA 315 – *Identifisering og vurdering av risikoene for vesentlig feilinformasjon gjennom forståelse av enheten og dens omgivelser* - framgår følgende i punktene 12 og 13:

«Revisor skal opparbeide seg en forståelse av den interne kontrollen. Selv om de fleste kontroller som er relevante for revisjonen, sannsynligvis er relatert til finansiell rapportering, er ikke alle kontroller som er relatert til finansiell rapportering, relevante for revisjonen. Hvorvidt en kontroll, alene eller sammen med andre, er relevant for revisjonen, avgjøres av revisor ved anvendelse av profesjonelt skjønn.

Når revisor opparbeider seg en forståelse av kontroller som er relevante for revisjonen, skal revisor vurdere utformingen av disse kontrollene og fastslå hvorvidt de er iverksatt ved å utføre handlinger i tillegg til forespørsler til ansatte i enheten.»

3. REVISORS RAPPORTERING - KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Veilederen presenterer påse-ansvaret i tre områder, der «holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet» er det ene området. Orienteringene om det løpende revisjonsarbeidet deles inn i tre faser; planleggingsfasen, interimfasen og årsoppgjørphasen. I tillegg kommer orientering om etterlevelseskontroll.

Rapporteringen fra revisor i inneværende møte gjelder interimfasen. Det fremgår i veilederen at orienteringen fra revisor bør være skriftlig og en rekke momenter beskrives nærmere for hva den bør inneholde. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra interimfasen

Kontrollutvalget kan be om en skriftlig orientering som inneholder:

- a) status i forhold til revisjonsplanen
- b) beskrivelse av revisjonen av de ulike transaksjonsklassene og aktivitetene i forbindelse med disse, og hvilke systemkontroller som er utført og resultatet av disse, inkludert anbefalinger til forbedringer i internkontroll og/eller økonomiforvaltning
- c) orientering om prinsipielle regnskapsspørsmål som er observert, resultatet av vurderingene av disse, og om det foreligger uenigheter med administrasjonen
- d) revisors vurdering av mislighetsrisiko
- e) begrunnet redegjørelse for eventuelle endringer i revisjonsplanen

Veilederen er tidligere gjort kjent for kontrollutvalget.

Oppdragsansvarlig revisor orienterte om revisjonsstrategien (planleggingsfasen) i møte 04.12.2024, jf. sak 27/24. Revisors presentasjon ble sendt medlemmene per e-post.

Rapportering fra årsoppgjørphasen skjer når revisjonsberetningen foreligger.

Revisor har ikke mulighet til å stille i møtet for å informere om arbeidet så langt, men revisor har oversendt et notat til kontrollutvalget som inneholder orientering fra interimfasen.

Finnsnes, den 21. februar 2025



Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver

Kontrollutvalget i Evenes kommune

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	278	Jan-Egil Dørum jed@komrevnord.no	76 97 76 25	20.02.2025

Rapportering interim - Evenes kommune sitt regnskap for 2024

Viser til vår presentasjon av revisjonsstrategien for Evenes kommune som ble formidlet til kontrollutvalget i møte den 4. desember 2024. Vi vil nå kort redegjøre for noe av det revisjonsarbeidet vi har utført hittil.

Revisjonen er ajour i henhold til vår fastsatte plan for interimsrevisjon. Vi har hatt oppstartsmøte med kommunedirektøren og leder for økonomi. Ut fra dette, samt kontakt med andre ansatte i kommunen, har vi kartlagt kommunens rutiner og systemer på utvalgte områder for å oppdatere oss på eventuelle endringer. De fleste test av relevante kontroller er utført. Disse har vi konkludert med at fungerer.

Vi har kontrollert inngående faktura for alle 6 momskompensasjonsterminene, dette for å påse at kommunens krav er uten vesentlige feil og mangler. I tillegg har vi her kontrollert og sett at kommunen selv har en intern kontroll som fungerer på dette området. Og vi har kontrollert et utvalg utgifter uten momskompensasjon for å påse at også disse fakturaene er gyldige og tilhører kommunen. Ingen avvik avdekket her heller.

På lønn skulle vi jf. vår strategi teste og bygge på 3 nøkkelkontroller.

- Bygge på test av kontroller for forsystemene Visma Ressursstyring – To kontroller her som fungerer
- Kontroll av attestasjon/anvisning av manuelle timelister – denne fungerer

På finans skulle vi jf. vår strategi teste og bygge på 2 nøkkelkontroller.

- Kontroll av bankavstemminger – denne fungerer
- At to personer disponerer i felleskap – fått bekreftelse på noe her, men vi venter på noe mer dokumentasjon her. Dette er det purret på.

Vi sikrer at vi gjør tilstrekkelig med øvrige kontroller på oppdraget som gjør at vi samlet sett kan konkludere på dette.

For investeringer har vi ikke avdekket forhold som indikerer vesentlige feil på tidspunktet for vår gjennomføring av kontroll

Kommunen har opplyst at på grunn av sykdom så vil regnskapet bli levert for seint i år i forhold fristen. Vi vil etter at regnskapet er levert kunne si mer om når vi vil være ferdig med vår jobb.

Med hilsen

Jan-Egil Dørum

Jan-Egil Dørum

Revisor



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 03/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

**OVERORDNET PROSJEKTSKISSE – FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT
ELEVENS PSYKOSOSIALE SKOLEMILJØ**

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget bestiller et forvaltningsrevisjonsprosjekt i samsvar med prosjektskissen fra KomRev NORD datert 07.02.2025.

Saken gjelder:

Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Elevenes psykososiale skolemiljø»

Vedlegg:

A: Trykte vedlegg: Overordnet prosjektskisse av 07.02.2025 fra KomRev NORD

B: Utrykte vedlegg: Kontrollutvalgssak 20/2024 og 29/2024

Saksutredning:

Bakgrunnen:

Kommunestyret fattet følgende vedtak i møte 07.11.2024 under behandlingen av sak 52/2024:

- 1. Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2024-2027:*
 - a) Grunnskole*
 - b) Sykehjemstjenester*
 - c) Psykisk helse og rus*
- 2. Kommunestyret vedtar at forvaltningsrevisjoner skal prioriteres og det setter derfor ingen eierskapskontroll på plan for eierskapskontroll for perioden 2024-2027.*
- 3. Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioder ved endringer i risiko- og vesentlighetsbildet, herunder initiere andre prosjekter.*

Vedtaket er i samsvar med kontrollutvalgets innstilling i sak 20/2024.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak møte 04.12.2024 under behandlingen av sak 29/2024:

Kontrollutvalget viser til bestillingsskjema og ber KomRev NORD fremlegge overordnet prosjektskisse om forvaltningsrevisjonsprosjekt «Elevenes psykososiale skolemiljø».

Bestillingsskjemaet inneholdt følgende foreløpige forslag til problemstillinger:

1. *Er Evenes kommunes arbeid med elevenes psykososiale miljø i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger?*
2. *Sikrer Evenes kommune, som skoleeier; at skolen arbeider systematisk med å oppfylle kravet om et trygt og godt psykososialt skolemiljø?*
3. *Arbeider Evenes skole tilfredsstillende for å sikre et trygt og godt psykososialt skolemiljø, herunder følger skolen opp aktivitetsplikten og undersøkelsesplikten i opplæringsloven?*

Prosjektskissen:

Sekretariatet viser generelt til vedlagte prosjektskisse for nærmere beskrivelser.

Problemstilling

KomRev NORD har utarbeidet overordnet prosjektskisse i henhold til bestillingen. Det er imidlertid en justering til problemstillingene.

«KomRev NORD foreslår i denne prosjektskissen én problemstilling. De foreslåtte problemstillingene som inngår i bestillingen til kontrollutvalget, vil etter vårt syn kunne svares ut gjennom vårt forslag.»

«Vi har gjort noen justeringer og foreslår følgende overordnede problemstilling som vi mener vil dekke bestillingen fra kontrollutvalget:

Er Evenes kommunes arbeid med elevenes psykososiale miljø i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger?

For å besvare problemstillingen vil vi undersøke og vurdere om kommunen som skoleeier har etablert systemer og rutiner som skal sikre at krav i regelverket overholdes, hvilke retningslinjer skoleeier har satt for arbeidet med skolemiljø og hvordan disse følges opp av både skoleeier og skolen. Vi vil undersøke og vurdere om kommunen legger til rette for elevmedvirkning og vurderinger av barnets beste. Vi vil også undersøke og vurdere hvordan aktivitetsplikten følges opp av kommunen, herunder vil vi gjennomgå konkrete saker hvor elev(er) ikke har opplevd skolemiljøet som trygt og godt.

Vi vil altså undersøke kontrollutvalgets foreslåtte problemstillinger 2 og 3, under én problemstilling; skoleeiers systemer, arbeidet ved skolen og overholdelse av aktivitetsplikten.

Tidsbruk og ferdigstillelse

Revisor forventer en tidsbruk på 200 timer og har satt forventet ferdigstillelse til november 2025.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet vurderer at revisor i sine kommentarer og presiseringer legger opp til en gjennomføring av prosjektet som er godt i samsvar med bestillingen, og som antas å ivareta intensjonene med prosjektet.

Innstilling til vedtak er utformet i samsvar med dette.

Finnsnes, den 21. februar 2025



Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver

Prosjekttittel: Elevenes psykososiale skolemiljø

Kommune: Evenes

Bakgrunn: I Evenes kommunes plan for forvaltningsrevisjon, vedtatt av kommunestyret 7.11.2024, inngår *grunnskole* som ett av de prioriterte områdene for forvaltningsrevisjon i inneværende periode. Kontrollutvalget vedtok i sak 29/2024 å bestille forvaltningsrevisjon med *evenes psykososiale skolemiljø* som tema og ba KomRev NORD utarbeide en prosjektskisse basert på bestillingsskjema. I utredningen til sak 29/2024 inngår det tre hovedproblemstillinger som en forvaltningsrevisjon kan ha.

KomRev NORD foreslår i denne prosjektskissen én problemstilling. De foreslåtte problemstillingene som inngår i bestillingen til kontrollutvalget, vil etter vårt syn kunne svares ut gjennom vårt forslag.

Prosjektleder: Susanne Arntzen Langnes

**Oppdragsansvarlig
forvaltningsrevisor:** Astrid Indrebø

Formål:

Kontrollutvalgets formål med forvaltningsrevisjonen er formulert på følgende måte i bestillingsskjema til revisor:

«Formålet med prosjektet er å undersøke om Evenes kommunes arbeid med elevenes skolemiljø er i tråd med krav i opplæringsloven (kapittel 12) og anbefalinger på området. Videre er et sentralt formål å vurdere om det er forbedringsområder, og gi kommunen et grunnlag for eventuelt forbedringsarbeid.»

Arbeidsbeskrivelse:

Etter kontrollutvalgets behandling av overordnet skisse, sender vi brev om oppstart av forvaltningsrevisjonen til Evenes kommune v/kommunedirektør. Vi ber om å få oppnevnt kontaktperson(er) i administrasjonen som vi kan forholde oss til i gjennomføringen av forvaltningsrevisjonen. Vi avtaler oppstartsmøte med kontaktpersonen, hvor vi redegjør nærmere for innholdet i forvaltningsrevisjonen og starter innhenting av relevant informasjon.

Parallelt med informasjonsinnhenting skriver vi rapporten. Når vi har samlet inn det datamaterialet som vi anser som relevant og har beskrevet dette i rapporten, sender vi et utkast til kontaktpersonen for gjennomgang av våre beskrivelser. Dette for å få bekreftet at datagrunnlaget er tilstrekkelig og riktig – eventuelt få korrigert feil og innhentet supplerende opplysninger. Deretter innarbeider vi våre vurderinger av revisjonskriteriene, konkluderer på problemstillingene og sender rapporten til uttalelse til kommunedirektør. En eventuell uttalelse

vil inntas i rapporten som oversendes kontrollutvalget for behandling. I rapporten som oversendes kontrollutvalget vil også eventuelle anbefalinger til Evenes kommune inngå.

Problemstilling (arbeidstittel):

I bestillingsskjemaet fra kontrollutvalget er det foreslått følgende problemstillinger:

1. *Er Evenes kommunes arbeid med elevenes psykososiale miljø i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger?*
2. *Sikrer Evenes kommune, som skoleeier; at skolen arbeider systematisk med å oppfylle kravet om et trygt og godt psykososialt skolemiljø?*
3. *Arbeider Evenes skole tilfredsstillende for å sikre et trygt og godt psykososialt skolemiljø, herunder følger skolen opp aktivitetsplikten og undersøkelsesplikten i opplæringsloven?*

Problemstillingene retter seg mot Evenes kommune, herunder både arbeidet til kommunen som skoleeier, samt arbeidet ved Evenes skole. Evenes kommune har én skole; Evenes skole, som er en 1-10 skole. Ifølge kommunens hjemmeside har skolen totalt 127 elever og 28 ansatte i skole og SFO.

Vi har gjort noen justeringer og foreslår følgende overordnede problemstilling som vi mener vil dekke bestillingen fra kontrollutvalget:

Er Evenes kommunes arbeid med elevenes psykososiale miljø i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger?

For å besvare problemstillingen vil vi undersøke og vurdere om kommunen som skoleeier har etablert systemer og rutiner som skal sikre at krav i regelverket overholdes, hvilke retningslinjer skoleeier har satt for arbeidet med skolemiljø og hvordan disse følges opp av både skoleeier og skolen. Vi vil undersøke og vurdere om kommunen legger til rette for elevmedvirkning og vurderinger av barnets beste. Vi vil også undersøke og vurdere hvordan aktivitetsplikten følges opp av kommunen, herunder vil vi gjennomgå konkrete saker hvor elev(er) ikke har opplevd skolemiljøet som trygt og godt.

Vi vil altså undersøke kontrollutvalgets foreslåtte problemstillinger 2 og 3, under én problemstilling; skoleeiers systemer, arbeidet ved skolen og overholdelse av aktivitetsplikten. Slik revisor ser det, vil det også ivareta kontrollutvalgets formål med forvaltningsrevisjonen, jf. *å undersøke om Evenes kommunes arbeid med elevenes skolemiljø er i tråd med krav i opplæringsloven (kapittel 12) og anbefalinger på området. Videre er et sentralt formål å vurdere om det er forbedringsområder, og gi kommunen et grunnlag for eventuelt forbedringsarbeid.*

Revisjonskriterier (foreløpige):

Revisjonskriterier er krav, normer og/eller standarder som praksisen på det reviderte området skal vurderes i forhold til.

For problemstillingen i dette prosjektet utleder vi revisjonskriterier fra følgende kilder:

- Lov 9.juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova)
- Lov 27.november 1998 om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa OPPHEVET
- Lov 22.juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)

- Forskrift 3.juni 2024 nr. 900 om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringsforskrifta)
- Prop. 57 L 2016-2017)
- Prop. 57 L (2022-2023)
- Rundskriv om skolemiljø – Utdanningsdirektoratet
- Evenes kommunes egne planer, retningslinjer og rutiner

Revisjonskriterier konkretiseres og bearbeides og kan derfor bli endret etter hvert som revisor framskaffer informasjon i prosjektet.

Metode:

Relevante metoder er intervju og dokumentanalyse, herunder blant annet gjennomgang av enkeltsaker.

Prosjektstart:

Etter kontrollutvalgets vedtak om overordnet prosjektskisse

Forventet ressursbruk:	Forventet ferdigstillelse¹:
200 timer	November 2025

Kritiske faktorer:

Kritiske faktorer vil være knyttet til innsamling av data, dvs. samarbeidet med kommuneadministrasjonen i framskaffing av skriftlig dokumentasjon og muntlig informasjon.

Dato: 7.2.2025

Sign: Susanne Arntzen Langnes e.f.
Prosjektleder og forvaltningsrevisor

¹ Under forutsetning av at prosjektets aktiviteter kan gjennomføres som planlagt, jf. kritiske faktorer



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 04/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

UAVHENGIGHETSERKLÆRING – OPPDRAGSANSVARLIG FORVALTNINGSREVISOR ASTRID INDREBØ

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebøs uavhengighetserklæring til orientering.

Saken gjelder:

Behandling av uavhengighetserklæring fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebø i KomRev NORD.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Uavhengighetserklæring fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebø – datert 02.01.2025
- B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

I forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 10 fremgår følgende:

Det skal utpekes en oppdragsansvarlig revisor for hvert regnskapsrevisjonsoppdrag, hvert forvaltningsrevisjonsoppdrag og hvert oppdrag om eierskapskontroll.

Etter kommunelovens § 24-4 skal revisor være uavhengig og ha god vandel.

Det er gitt nærmere bestemmelser om dette i forskrift om kontrollutvalget og revisjon §§ 16-18. Det må etter bestemmelsene ikke foreligge særegne forhold, eller forekomme at revisor har en slik tilknytning til oppdraget, dets ansatte eller tillitsmenn, som gjør at revisors uavhengighet og objektivitet svekkes.

Revisor skal til enhver tid vurdere sin uavhengighet, men det er i forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 19, 2.ledd bestemt at revisor også skal avgi en egenerklæring om sin uavhengighet til kontrollutvalget. Det sies her:

Oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Forvaltningsrevisjonsteamet i KomRev NORD blir ledet av to oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorer, Margrete Mjølhus Kleiven og Astrid Indrebø. Fordeling av oppdragsansvar vil bli gjort i forbindelse med de enkelte bestillingene og vil fremgå av alle overordnede prosjektskisser.

Uavhengighet og objektivitet er grunnleggende for at revisor skal kunne utøve sin funksjon. Revisor må derfor selv identifisere forhold som kan medføre en risiko i forhold til uavhengighet og objektivitet. Dersom det oppstår tilfeller der det stilles spørsmål knyttet til uavhengigheten, skal den oppdragsansvarlige revisoren gi melding om dette til kontrollutvalget. I slike tilfeller vil det være rimelig at revisor avgir en ny egenvurdering.

Selv om kravet bare gjelder den oppdragsansvarlige revisoren, antas det at samtlige revisorer på oppdraget gir en tilsvarende vurdering til den oppdragsansvarlige revisoren i forhold til den enkelte sitt tildelte arbeidsområde. Forholdet forutsettes å bli dekket av revisors internkontroll.

Vedlagt følger oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebøs sine vurderinger av egen uavhengighet. Uavhengighetserklæring viser hvilke vurderinger som skal gjøres, og hennes vurderinger i forhold til de enkelte punktene.

Etter K-Sekretariatets syn er det ikke noe i vedlagte vurdering som tilsier at Astrid Indrebø ikke skal være i stand til å utføre revisjonsarbeidet overfor Evenes kommune på en objektiv og forsvarlig måte.

Finnsnes, den 21. februar 2025



Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver

Til
Kontrollutvalget i Evenes kommune

Deres ref: **Vår ref:** **Saksbehandler:** **Telefon:** **Dato:**
Astrid Indrebø ai@komrevnord.no 77 60 05 09 2.1.2025
95 14 27 65

Vurdering av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighet overfor Evenes kommune

Innledning

Ifølge kommuneloven § 24-4 skal revisor være uavhengig og ha godandel. Nærmere krav til revisors uavhengighet ogandel følger av forskrift om kontrollutvalg og revisjon §§ 16-19.

Kravene til uavhengighet og objektivitet gjelder for alle som utfører revisjon for kommunen, herunder regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Dette omfatter både oppdragsansvarlig revisor, medarbeidere på oppdraget og eventuelt andre som er engasjert på oppdraget.

KomRev NORD IKS har et kvalitetskontrollsystem i samsvar med internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQM 1). Kvalitetskontrollsystemet omfatter dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering. Som en del av kvalitetskontrollsystemet har vi rutiner for å følge opp og sikre at revisjonsteamet har tilstrekkelig uavhengighet.

Ifølge kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 19 skal oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget. Denne egenvurderingen følger nedenfor.

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Overordnet krav til uavhengighet (§ 16)	Undertegnede bekrefter at det ikke foreligger spesielle forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisors uavhengighet og objektivitet.
Tilknytning til den reviderte virksomheten (§ 17)	Undertegnede har ikke selv eller nærstående som har en slik tilknytning til den reviderte eller kontrollerte virksomheten eller virksomhetens ansatte eller tillitsmenn at den er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet.
Stillinger i kommunen (§ 18 a)	Undertegnede har ikke stillinger eller verv i kommunen.
Stillinger i virksomhet (§ 18 b)	Undertegnede har ikke andre stillinger i en virksomhet som kommunen deltar i eller er eier av, utover at KomRev NORD IKS utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.
Medlem av styrende organer (§ 18 c)	Undertegnede er ikke medlem av styrende organer i virksomhet som kommunen deltar i eller er eier av, utover at KomRev NORD IKS utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egen vurdering
Deltakelse eller funksjoner i annen virksomhet (§ 18 d)	Undertegnede deltar ikke i, eller har funksjoner i en annen virksomhet, som kan medføre at revisors interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisor.
Rådgivning eller andre tjenester (§ 18 e)	<p>Før slike tjenester gjør undertegnede en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art med hensyn til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 18 e, utfører vi ikke tjenesten. Revisor vurderer hvert enkelt tilfelle særskilt.</p> <p>Revisor besvarer løpende spørsmål/henvendelser som er å betrakte som veiledning og bistand og ikke revisjon. Undertegnede er bevisst på at også slik veiledning må skje med varsomhet og på en måte som ikke binder opp revisors senere revisjons- og kontrollvurderinger.</p> <p>Undertegnede har ikke ytet rådgivnings- eller andre tjenester overfor Evenes kommune som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.</p>
Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver (§ 18 f)	Undertegnede har ikke ytet tjenester overfor Evenes kommune som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.
Fullmektig for den revisjonspliktige (§ 18 g)	Undertegnede opptrer ikke som fullmektig for Evenes kommune.

Tromsø, 2.1.2025

Astrid Indrebø

Astrid Indrebø
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor
KomRev NORD IKS



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 05/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT FOR 2024

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å fatte slikt vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering.

Saken gjelder:

Gjennomgang og vedtak av kontrollutvalgets årsrapport for 2024.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 (sekretariatets forslag)
- B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Kontrollutvalget skal etter kommunelovens § 23-5 rapportere om resultatet av sitt arbeid til kommunestyret. Dette skjer ved at enkeltsaker sendes løpende gjennom året til kommunestyret, og ved en oppsummering av aktiviteten i kontrollutvalget i det året som har gått (årsrapport).

Vedlagt følger sekretariatets forslag til kontrollutvalgets årsrapport for 2024. Utvalget drøfter og gjennomgår forslaget i møtet. Etter kontrollutvalgets behandling og godkjenning oversendes årsrapporten ordføreren for framlegging i kommunestyret.

Finnsnes, den 25. februar 2025

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver



Evenes kommune
Evenássi suohkan
Midt i opplevelsen

KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT FOR 2024

Evenes kommune

1. INNLEDNING

Kommuneloven og forskrift om kontrollutvalg og revisjon gir bestemmelser vedrørende internt tilsyn, kontroll og revisjon i kommuner og fylkeskommuner. Regelverket gir også nærmere bestemmelser om valg og sammensetning av kontrollutvalget, utvalgets ansvar og oppgaver, og om saksbehandling og sekretariat.

2. KONTROLLUTVALGETS FORMÅL OG SAMMENSETNING

2.1 Formål

Etter kommuneloven har kommunestyret det øverste tilsyn med den kommunale forvaltning, jf. § 22-1.

For å ivareta dette tilsynsansvaret velger kommunestyret selv et kontrollutvalg som skal "forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltning på sine vegne", jf. § 23-1.

2.2 Valg - sammensetning

Kontrollutvalget skal ikke tillegges andre oppgaver enn det som knytter seg til kontroll- og tilsynsfunksjonen. Det vil si at kontrollutvalget ikke skal delta i den aktive politiske beslutningsprosessen.

Det er et krav at kontrollutvalgets medlemmer skal være uavhengig i forhold til forvaltningen av kommunen, både i forhold til politiske organer og administrasjonen, og det er derfor gitt strenge valgbarhetsregler. I praksis er det kun kommunestyrerepresentanter som ikke blir tillagt andre politiske oppgaver, som kan inneha vervet, samt valgte personer utenom de folkevalgte.

Minst ett av medlemmene av kontrollutvalget skal velges blant kommunestyrets medlemmer.

Kontrollutvalget har i 2024 bestått av:

Faste medlemmer

Evenes tverrpolitiske liste (ETL) og Høyre:

1. Tone Merete Rørmark - leder
2. Harald Johnsen - nestleder
3. Bjørn-Ivar Kirkestuen

Varamedlemmer:

1. Liv Bratland
2. Marit Harr
3. Roger Hestdahl

Ap, Sp, SV og FrP:

4. Asbjørn Johansen
5. Anita Jensen

Varamedlemmer:

1. Gunnar Bergvik
2. Jan Ove Sandvik

3. SAKSBEHANDLINGEN I KONTROLLUTVALGET

Utvalget har truffet sine vedtak i møter. Det er skrevet protokoll fra møtene. Utskrift av møteprotokollene er sendt utvalgets medlemmer og oppdragsansvarlige revisorer, samt at protokollene publiseres på kommunens hjemmeside.

Tidspunkt for møtene er blitt fastsatt av utvalget selv, og møtene har blitt holdt for åpne dører, så fremt ikke det har vært hjemmel for at møtet skal lukkes.

Innkalling til møtene har vært sendt medlemmer, ordføreren og oppdragsansvarlige revisorer, og har inneholdt en oversikt over de sakene som skulle behandles, samt saksdokumentene.

K-Sekretariatet IKS har i 2024 sørget for saksutredning og øvrig sekretariatsbistand.

4. KONTROLLUTVALGETS ARBEID I 2024

4.1 Generelt om kontrollutvalgets oppgaver

Kontrollutvalget skal som nevnt ovenfor forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltning (inkludert selskaper) på vegne av kommunestyret. Kontrollutvalgets oppgaver fremgår av lov, forskrift eller kommunens egne retningslinjer.

Kommunelovens § 23-2 er hovedbestemmelsen som definerer kontrollutvalgets oppgaver:

Kontrollutvalget skal påse at

- a) *kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte*
- b) *det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak*
- c) *det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser i*
- d) *det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)*
- e) *vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.*

Kontrollutvalget skal videre:

- ✓ Vedta planer for utvalgets virksomhet og planer for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.
- ✓ Gjennomføre risiko - og vesentlighetsvurdering som grunnlag for valg av mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter i perioden.
- ✓ Avgi uttalelse til årsregnskapet.
- ✓ Følge opp merknader fra revisor (i nummererte brev, eller i årsregnskapet).
- ✓ Behandle resultatet fra revisors etterlevelseskontroll.
- ✓ Rapportere resultatene av sin virksomhet til kommunestyret.
- ✓ Følge opp kommunestyrets vedtak i saker som er rapportert.
- ✓ Utarbeide budsjett for kommunens tilsyn og kontrollarbeid.

I tillegg kan kontrollutvalget ta opp andre saker ut fra sitt mandat for *kontroll og tilsyn*.

4.2 Aktiviteter gjennom året

Kontrollutvalget har i 2024 hatt 4 møter. Møtene har vært lagt til rådhuset. Utvalget har behandlet 33 saker.

Utvalget er gjennom året blitt holdt underrettet om revisjonens virksomhet, og har påsett at revisjonsarbeidet har foregått i samsvar med gjeldende forskrift og andre bestemmelser.

Representanter fra kommunens administrative ledelse har møtt i kontrollutvalget ved flere anledninger for å gi orientering til utvalget.

4.3 Forhold som er behandlet i 2024

De forhold som er behandlet i utvalget kan oppsummeres som følger:

4.3.1 Regnskapsrevisjon:

Kontrollutvalgets har flere oppgaver knyttet til regnskapsrevisjonen. Den mest sentrale er det såkalte «påseansvaret» overfor kommunens revisor. Det betyr at kontrollutvalget blant annet skal påse at kommunes regnskaper blir revidert på en betryggende måte. Det er kommunens regnskapsrevisor KomRev NORD IKS som utfører revisjonen og gjennomfører andre revisjonshandlinger, herunder utsteder revisjonsberetninger. Kontrollutvalgets påseansvar ivaretas gjennom en rekke løpende orienteringer og tilbakemeldinger fra revisor gjennom året.

✓ **Kontrollutvalgets uttalelse om kommunens årsregnskap og årsberetning**

Kontrollutvalget har avgitt uttalelse om Evenes kommunens årsregnskap og årsberetning for 2023.

✓ **Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltning**

Revisor har gjennomført en forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen for 2023 og rapportert fra denne i 2024. Formålet med kontrollen er å bidra til å forebygge og avdekke alvorlige feil og mangler i den sentrale økonomiforvaltningen i kommunen.

Etterlevelseskontrollen for 2023 rettet seg mot utbetaling av tilskudd fra næringsfondet. Revisor avdekket ikke noe som de ga grunn til å omtale i uttalelsen for de problemstillinger som ble kontrollert i den forenklet etterlevelseskontrollen og utstedte en attestasjonsuttalelse uten forbehold/påpekninger.

Revisor har også rapportert om risiko- og vesentlighetsvurderingen for forenklet etterlevelseskontroll for 2024. Her er temaet etterbetaling av vederlag for opphold i institusjon valgt ut. Rapportering fra gjennomgangen vil foreligge senest 30.06.2025.

✓ **Rapportering fra revisor**

Revisjonen har orientert kontrollutvalget om årsoppgjørrevisjonen for 2023 og revisjonsstrategien for kommunens årsregnskap for 2024. I tillegg har revisor orientert om løpende revisjonsarbeid i året.

Kontrollutvalget har oppfylt sitt påseansvar overfor revisjonen gjennom disse rapporteringene som har funnet sted i løpet av året, og utvalgets vurdering har vært at revisjonen har utført sine oppgaver på en betryggende måte.

Nummererte revisjonsbrev:

Ifølge kommunelovens § 24-7 påhviler det revisor en informasjonsplikt for en rekke forhold overfor kontrollutvalget. Rapporteringen skal skje skriftlig i form av fortløpende nummererte brev, med kopi til kommunedirektøren. Kontrollutvalget har i henhold til kontrollutvalg- og revisjonsforskriftens § 3 en plikt til å påse at skriftlige påpekninger fra revisor blir fulgt opp.

Det er ikke mottatt eller behandlet revisjonsbrev i 2024.

4.3.2 Forvaltningsrevisjon:

Forvaltningsrevisjon er systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak og forutsetninger. I valgperioden skal kontrollutvalget sørge for at det blir gjennomført forvaltningsrevisjon av utvalgte deler av kommunens virksomhet, og av utvalgte selskaper kommunen har eierinteresser i. Forvaltningsrevisjon utføres av KomRev NORD IKS etter bestilling fra kontrollutvalget. Hvilke saker som skal blir gjenstand for en forvaltningsrevisjon bestemmes av kommunestyret eller av kontrollutvalget selv etter særskilt delegasjonsfullmakt.

✓ **Plan for forvaltningsrevisjon for 2024-2027 ble vedtatt av kommunestyret i møte 07.11.2024**

Kontrollutvalget har i 2024 utarbeidet og fremmet forslag til plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for perioden 2024-2027. Planen ble vedtatt av kommunestyret i sak 52/2024 den 07.11.2024 og var i samsvar med kontrollutvalgets innstilling.

Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt innen grunnskole – elevenes psykososiale skolemiljø - er initiert i 2024. KomRev NORD er i gang med prosjektarbeidet.

Følgende forvaltningsrevisjonsprosjekter har blitt behandlet og fulgt opp i 2024:

✓ **Forvaltningsrevisjonsprosjektet «Økonomisk internkontroll»**

Kontrollutvalget bestilte i 2023 et forvaltningsrevisjonsprosjekt rettet mot økonomisk internkontroll. Denne ble bestilt i henhold til kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon. Forvaltningsrevisjonsrapport ble behandlet av kontrollutvalget i møte 22.05.2024.

Rapporten viser at kommunen har forbedret internkontrollen på økonomiområdet, men har ikke i tilstrekkelig grad skriftliggjorte rutiner og retningslinjer for økonomisk internkontroll.

Revisor har kommet med anbefalinger på bakgrunn av de funn og vurderinger revisor har gjort i denne forvaltningsrevisjonen og kommunestyret har fattet vedtak i samsvar med kontrollutvalgets innstilling til vedtak, som bygger på revisjonens anbefalinger i rapporten.

Kommunestyret, vedtak i sak 28/24 punkt 4, ber kommunedirektøren gi kontrollutvalget en skriftlig redegjørelse over planlagte og gjennomførte tiltak innen 15. februar 2025. Kommunestyrets vedtak for oppfølgingen av forvaltningsrevisjonsrapporten vil bli fulgt opp av kontrollutvalget i 2025.

4.3.3 Eierskapskontroll:

Kontrollutvalget skal også påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. Kontrollutvalget skal utføre eierskapskontroller med utgangspunkt i plan for eierskapskontroll.

Formålet med eierskapskontroll er primært å undersøke om kommunenes eierrepresentanter i selskapers eierorganer opptrer i henhold til kommunens eierskapsstrategi og eventuelle vedtak fra kommunestyret.

Det var ikke satt opp eierskapskontroll på plan, og dermed ikke bestilt i 2024.

✓ ***Plan for eierskapskontroll for 2024-2027 ble vedtatt av kommunestyret i møte 07.11.2024***

Kommunestyret vedtok at forvaltningsrevisjoner skal prioriteres og det setter derfor ingen eierskapskontroll på plan for eierskapskontroll for perioden 2024-2027.

4.3.4 Kontroll med økonomiforvaltningen:

Etter kommunelovens regler skal kontrollutvalget påse at det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak.

Kontrollutvalget har i 2024 gjennom saker om forenklet etterlevelseskontroll, regnskapsrevisor rapportering til kontrollutvalget og forvaltningsrevisjon rettet mot økonomisk internkontroll påsett at det er utøvd kontroll med økonomiforvaltningen.

4.3.5 Andre saker:

I kontrollutvalget skilles det mellom oppgaver som kontrollutvalget *skal* gjøre og *kan* gjøre. Utover de oppgaver som er hjemlet i lov og forskrift kan kontrollutvalget behandle «andre saker» som faller inn under kontroll og tilsynsfunksjonen. Dette er ikke en vedtakskontroll, og utvalget tar heller ikke stilling i enkeltsaker. Kontrollutvalgets rolle ligger her i å avdekke kritikkverdige forhold, eller systemfeil, som eventuelt kan meldes særskilt til kommunestyret. Grunnlaget for å iverksette undersøkelser i «andre saker» kan komme fra utvalget selv, media eller fra henvendelser og eksterne tips.

Orienteringer/andre saker (gjengis stikkordsmessig):

- ✓ Kontrollutvalgets årsplan for 2024
- ✓ Kontrollutvalgets møteplan for 2025
- ✓ Budsjettramme 2025 for kontrollutvalgets virksomhet
- ✓ Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighetserklæring
- ✓ Oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorers uavhengighetserklæringer
- ✓ Kontrollutvalgets deltakelser på konferanser, seminar o.l

Årsrapporten for 2024 er vedtatt av kontrollutvalget i møte 11.03.2025 (sak 05/2025)



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 06/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN FOR 2025

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalgets årsplan for 2025 vedtas i samsvar med de synspunkter som er fremsatt og har fått tilslutning under behandlingen i kontrollutvalget.

Saken gjelder:

Utarbeidelse av årsplan 2025 for kontrollutvalget.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg: Utkast til årsplan 2025

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Det antas å være hensiktsmessig at kontrollutvalget utarbeider en virksomhetsplan for 2025. Foruten de konkrete oppgaver som er pålagt kontrollutvalget gjennom kommunelovens kapittel 23 med tilhørende forskrift, har kontrollutvalget frihet til å bestemme hvilke saker det anser som viktige. Kontrollutvalget bør innta en bevisst holdning med hensyn til på hvilken måte det best kan ivareta sin funksjon som kommunestyrets kontrollorgan.

Møtedatoer for 2025 er tidligere vedtatt og inntatt i årsplanen.

Finnsnes, den 26. februar 2025

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver



Evenes kommune
Evenássi suohkan
Midt i opplevelsen

EVENES KOMMUNE

**KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN
FOR 2025**

KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN 2025

1. MØTEPLAN

Kontrollutvalgets møteplan er fastsatt som følger:

- *Tirsdag 11. mars*
- *Tirsdag 20. mai*
- *Tirsdag 2. september*
- *Tirsdag 4. november*

Møtestart for alle møtene er satt til kl. 11.00.

2. OVERSIKT OVER ÅRSBERETNINGER OG ÅRSREGNSKAP SOM SKAL BEHANDLES AV KONTROLLUTVALGET.

Følgende årsberetninger og årsregnskap skal fremlegges til behandling i kontrollutvalget:

- *Evenes kommunes årsberetning og årsregnskap*

3. OVERSIKT OVER ORGANER OG SELSKAP UNDERLAGT KONTROLLUTVALGET

Følgende enheter er underlagt kontrollutvalgets innsynsrett og alminnelige kontrollmandat:

- Evenes kommune
- Aksjeselskaper, interkommunale selskaper og enheter etter kommuneloven § 23-6
- Vertskommunesamarbeid hvor Evenes kommune er vertskommune

K-Sekretariatet IKS er sekretariat for kontrollutvalget og er underlagt kontrollutvalgets instruksjonsmyndighet. Sekretariatet saksforbereder sakene for kontrollutvalget og skal løpende legge frem for kontrollutvalget all viktig korrespondanse fra kommunestyret, revisjonen, administrasjonen, mv.

4. VEDTATTE PLANER AV BETYDNING FOR KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET

Etter forslag fra kontrollutvalget, fastsatte kommunestyret – i sak 52/2024 - følgende plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for perioden 2024-2027:

1. *Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2024-2027:*
 - a) *Grunnskole*
 - b) *Sykehjemstjenester*
 - c) *Psykisk helse og rus*
2. *Kommunestyret vedtar at forvaltningsrevisjoner skal prioriteres og det setter derfor ingen eierskapskontroll på plan for eierskapskontroll for perioden 2024-2027.*
3. *Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioder ved endringer i risiko- og vesentlighetsbildet, herunder initiere andre prosjekter.*

5. VIRKSOMHETEN FOR DE ENKELTE KONTROLLOMRÅDER

Kontrollutvalgets ansvarsområder er beskrevet i kommunelovens kap. 23 og i forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

5.1 Regnskapsrevisjon

Evenes kommunes valgte revisor er KomRev NORD IKS. KomRev NORD IKS utfører regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroller for kommunen.

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at:

- kommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor
- regnskapsrevisjonen blir utført av revisorer som oppfyller kravene i forskrift om kontrollutvalg og revisjon kapittel 2 og 3.

Kontrollutvalget skal påse at regnskapsrevisorens påpekinger etter kommuneloven § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp (nummererte brev, merknader til årsregnskapet, forenklet etterlevelseskontroll m.v.). Hvis påpekingene ikke blir rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere dette til kommunestyret.

Kontrollutvalget skal motta resultatene fra forenklet etterlevelseskontroll for 2024 til behandling.

5.2 Forvaltningsrevisjoner

Kontrollutvalget skal utføre forvaltningsrevisjoner med utgangspunkt i plan for forvaltningsrevisjon. Kontrollutvalget skal motta prosjektene til behandling i utvalget. Resultatene fra revisjonsprosjektene rapporteres til kommunestyret, og kontrollutvalget følger opp kommunestyrets vedtak. Kontrollutvalget rapporterer tilbake til kommunestyret om hvordan vedtakene har blitt fulgt opp.

Følgende prosjekter bestilles i 2025:

- *Elevenes psykososiale skolemiljø*

Følgende prosjekter følges opp i 2025:

- *Økonomisk internkontroll*

5.3 Eierskapskontroller

Kontrollutvalget skal utføre eierskapskontroller med utgangspunkt i plan for eierskapskontroll.

Det er ikke satt opp selskap på gjeldende plan, og bestilles ikke i 2025.

5.4. Økonomiforvaltningen

Kontrollutvalget skal føre kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak, herunder påse at det foretas forenklet etterlevelseskontroll, motta resultatene fra kontrollen til behandling i utvalget og følge opp eventuelle påpekninger.

5.5 Øvrige oppgaver

Kontrollutvalget skal ellers:

- utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen
- avgi uttalelse til kommunestyret om årsregnskapene og årsberetningen
- avgi årsrapport til kommunestyret om utvalgets egen virksomhet.
- følge opp øvrige saker ut fra kontrollutvalget mandat av eget tiltak, eller etter henvendelser.



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 07/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

REFERATSAKER

Innstilling til vedtak:

Referatsakene tas til orientering.

Saken gjelder:

Orienteringer.

Saksutredning:

Referater:

- A. SAKER FRA KOMMUNESTYRET 27.02.2025 (møteprotokoll ikke klar ved utsending av innkalling, så vedtakene orienteres om i møtet)
 - Sak 04/25: Vertskommuneavtale om administrativ tjeneste innenfor brann og redning
 - Sak 08/25: Eierskapsmelding Evenes kommune
- B. SAKSPROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRET 11.12.2024
 - Sak 59/24: Budsjett 2025 – Økonomi og handlingsplan 2025-2028
 - Sak 65/24: Status Evenesgården AS
- C. FAGKONFERANSE FOR KONTROLLUTVALG
 - FKTs fagkonferanse på Gardermoen 3.- 4. juni 2025

Finnsnes, den 28. februar 2025

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver



Evenes kommune

Plan og utvikling

Arkiv: FE-026, FA-M80
JournalpostID: 25/777
Saksbehandler: Stein-Even Fjellaksel
Dato: 20.02.2025

Saksframlegg

Vertskommuneavtale om administrative tjenester innenfor brann og redning Inngåelse av tidsbestemt avtale

Bakgrunn for saken:

Evenes kommune og Tjeldsund kommune inngikk i mars 2024 et midlertidig administrativt samarbeid innen brannberedskap for å sikre effektiv og forsvarlig brannvern i begge kommunene. Samarbeidet er et administrativt vertskommunesamarbeid i etter kommuneloven §20-1, der Evenes kommune er vertskommune og Tjeldsund kommune er samarbeidskommune.

Avtalen er midlertidig, og utløper 31.03.25.

Midlertidig avtale spesifiserer at skal søkes erstattet med permanent/tidsbestemt avtale mellom kommunene.

Ny varig avtale medfører bidrar til at begge kommuner kan oppfylle sine forpliktelser i forhold til ledelse av brannvesenet, overordnet vaktberedskap og forebyggende tjenester slik det følger av brann og eksplosjonsloven samt brann og redningsforskriften.

Forslag til ny avtale legges derfor frem til kommunestyret for vedtak.

Kommunedirektørens innstilling til vedtak:

1. Det vises til forslag til *Vertskommuneavtale om administrativt samarbeid om brann mellom Evenes kommune og Tjeldsund kommune*.
2. Kommunestyret i Evenes vedtar forslaget til avlate slik det foreligger.
3. Kommunestyret ønsker årlig orientering om status på brann- og redningsarbeidet i Evenes og Tjeldsund etter de oppsatte evalueringsmøtene som framkommer av avtalen
4. Ordfører signerer avtalen på vegne av Evenes kommune

Saksopplysninger:

Evenes og Tjeldsund kommuner har allerede etablert et samarbeid på brannsidene gjennom inngått midlertidig avtale f.o.m. 1.1.2024.

Iht. inngått midlertidig avtale skal det søkes å erstatte denne avtalen med en permanent/tidsbestemt avtale.

Forslag til ny avtale ligger vedlagt saksfremlegget. Forslag til avtale er utarbeidet i samarbeid med Tjeldsund kommune, og de legger frem sak til kommunestyret med samme avtaleutkast som grunnlag.

Forslag til avtale bygger på den midlertidige avtalens innhold, men spesifiserer i større grad omfang og innhold.

Vurderinger:

Begge kommuner har gjort positive erfaringer gjennom året med midlertidig avtale på plass for samarbeidet. Samarbeidet sørger for et kontinuerlig godt arbeid innenfor både beredskap og forebyggende tjenester iht. brannvernlovgivningen for begge kommuner.

Avtaleutkastet som foreligger bygger på tidligere inngått avtale samt Evenes kommunes avtale med Luftforsvaret.

leder beredskap/brannsjef:

Erfaringene med felles beredskapsledelse er utelukkende positive. Vi opplever et godt kontinuerlig arbeid med tilstrekkelig nærhet og kjennskap til kommunene. Det er nå mye større mulighet til felles utnyttelse av ressurser i de ulike brannkorps i kommunene, hvilket bidrar å binde brannberedskapen i vår region sammen på en helt ny måte enn tidligere.

leder forebyggende/varabrannsjef:

Evenes kommune har nå lyktes å få på plass ressurs i stillingen som leder forebyggende, og vi ivaretar nå lovkravene på en tilfredsstillende måte. Det å kunne jobbe på tvers av kommunene er positivt, og nødvendig i enkelte sammenhenger. Det er mange fordeler med samarbeid på mye av det forebyggende arbeidet, og vi kan i større grad samstille ulike beredskapsplaner og f.eks. ROS-analyser.

overordnet vakt:

Gjennom ordningen med overordnet vakt ivaretar vi lovkravet til dette på en tilfredsstillende god måte nå. Samarbeid om denne tjenesten er helt nødvendig for begge kommuner, grunnet ressurstilgang sett opp mot kompetansekrav for å ivareta vaktrollen.

Vaktordningen har etablert seg godt og vi ser en god effekt av å ha denne på plass. Det tilstrebes å ha ressurser fra begge kommuner i ordningen, da det medfører ytterligere samarbeid og ressursutnyttelse på tvers av kommunegrensene.

Økonomi:

Økonomien i avtalen er basert på Evenes kommunes avtale med Luftforsvaret. Fordeling av kostnader i mellom kommunene skal gjøres etter at det er fratrukket inndekning gjennom avtale med Luftforsvaret.

Ut fra beregninger som er utført, vil kommunenes andel for å ivareta både avtalens innhold og lovkravene være oppad begrenset til 30.000,-/måned per kommune for 2025.

Dette anses å være en relativt lav kostnad sett opp i mot avtalens omfang og kontinuitet.

Gjensidig oppsigelsesfrist på 12 måneder ivaretar den avtaletekniske utgangen av samarbeidet om inndekning fra Luftforsvaret ikke skulle være tilstede i fremtiden. Evenes kommunes avtale med Luftforsvaret har tilsvarende oppsigelsestid.

Oppsummering - konklusjon:

Kommunedirektøren anbefaler at det inngås vertskommuneavtale med Tjeldsund kommune på dette fagfeltet.

Avtaleutkastet er forankret gjennom begge kommuners kommunedirektører.



Evenes kommune

Kommunedirektør

Arkiv:

JournalpostID: 25/138

Saksbehandler: Elisabet Norlund

Dato: 09.02.2025

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
11/25	Formannskapet	19.02.2025

Eierskapsmelding Evenes kommune

Bakgrunn for saken:

Kommunedirektøren legger frem eierskapsmelding for Evenes kommune. Det er et lovkrav at Evenes kommune skal ha en eierskapsmelding. Eierskapsmeldingen gir oversikt over kommunens eierskap i selskaper, foretak eller andre juridiske enheter og omhandler formål av kommunens eierskap i de ulike selskapene.

Kommunedirektørens innstilling til vedtak:

Evenes kommune vedtar eierskapsmeldingen.

Vedlegg i saken:

Eierskapsmelding Evenes kommune 11022025.docx

Formannskapet 19.02.2025

Behandling:

Eierskapsmelding, foreslått av Jardar Jensen, Høyre
nytt pkt Det skal utarbeides en eierskapsstrategi innen våren 2026.

Innstilling med tilleggsforslag enstemmig vedtatt.

FS - 11/25 Vedtak:

Evenes kommune vedtar eierskapsmeldingen.

Det skal utarbeides en eierskapsstrategi innen våren 2026.

Saksopplysninger:

Eierskapsmeldingen gir oversikt over Evenes kommune sine eierskap i selskaper, foretak eller andre juridiske enheter og omhandler formål av kommunens eierskap i de ulike selskapene.

I KommuneLOVEN § 26-1 står det følgende om eierskapsmelding:

Kommuner og fylkeskommuner skal minst én gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv.

Eierskapsmeldingen skal inneholde

a) kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for eierstyring

b) en oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunene har eierinteresser eller tilsvarende interesser i

c) kommunens eller fylkeskommunens formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b

Evenes kommune har stor frihet til å velge hvordan tjenestene og virksomheten skal organiseres. Når kommunen velger å organisere tjenesteproduksjonen innenfor egen organisasjon så gjelder de styringssystemene som følger av kommuneloven, altså kommunestyret har i utgangspunktet all beslutningsmyndighet. Når kommunestyret velger å organisere sin virksomhet i andre selskapsformer endres imidlertid betingelsene for folkevalgt styring og kontroll.

Vurderinger:

En eierskapsmelding vil bidra til å skaffe tilveie en oversikt over kommunens samlede virksomhet og gi de folkevalgte en mulighet til å sette seg inn i de juridiske styringsmulighetene som ligger i de ulike selskapsformene. Videre vil eierskapsmeldingen bidra til mer åpenhet overfor omverden i forhold til den samlede kommunale virksomheten.

Oppsummering - konklusjon:

Kommunedirektøren anbefaler at kommunestyret vedtar eierskapsmeldingen, det er et lovkrav at det skal utarbeides en slik melding hver valgperiode og det er et nyttig verktøy for politikerne, administrasjonen og de som er/blir valgt inn i styret.

Eierskapsmelding

Evenes kommune



Behandles i formannskapet 19.02.2025

Behandles i kommunestyret 27.02.2025

Innhold

1.0 Innledning.....	3
2.0 Roller, hensyn og prinsipper i eierstyringen.....	3
2.1 Kommunestyret.....	3
2.2 Kommunedirektør.....	4
2.3 Eierorgan.....	4
2.4 Valgkommite.....	4
2.5 Styre.....	4
2.6 Habilitet.....	5
2.7 Samfunnsansvar.....	5
2.8 Prinsipper for Evenes kommunes eierstyring.....	5
3.0 Selskapsformer og alternative organisasjonsformer.....	5
3.1 Kommunalt foretak.....	6
3.2 Kommunalt oppgavefelleskap.....	6
3.3 Vertskommunesamarbeid.....	6
3.4 Interkommunale selskaper.....	6
3.5 Samvirkeforetak.....	6
3.6 Aksjeselskap.....	7
3.7 Interkommunalt politisk råd.....	7
3.8 Stiftelser.....	7
4.0 Oversikt over Evenes kommunes eierskap.....	7
4.1 Kommunale foretak.....	7
4.2 Kommunalt oppgavefelleskap.....	8
4.2.1 Midtre Hålogaland Friluftsråd.....	8
4.2.2 Ofoten IUA.....	8
4.2.3 Kommunalt oppgavefelleskap arkiv i Nordland (KOAN).....	8
4.2.4 Avtalebaserte samarbeid 110-sentralen i Salten Brann IKS.....	9
4.2.5 Avtalebasert samarbeid Feietjeneste Narvik og Evenes.....	9
4.3 Vertskommunesamarbeid.....	9
4.4 Interkommunale selskap IKS.....	10
4.4.1 Hålogaland ressurselskap IKS.....	10
4.4.2 KomRev Nord IKS.....	11
4.4.3 K-sekretariat IKS.....	12
4.5 Samvirkeforetak.....	12
4.5.1 Biblioteksentralen SA.....	12

4.6 Evenes kommune sine eierskap i aksjeselskap (AS)	12
4.6.1 <i>Evenesgården AS</i>	12
4.6.2 <i>Várdobáiki AS</i>	13
4.6.3 <i>Sparebank 68 Grader Nord</i>	13
4.6.4 <i>Kommunekraft AS</i>	14
4.6.5 <i>Kjeldebotn Bygdeutviklingselskap AS</i>	14
4.6.6 <i>Sáгат-Sámiid Áviisa AS Samisk Avis AS</i>	14
4.7 Råd	15
4.7.1 <i>Hålogalandsrådet interkommunale politiske råd</i>	15
4.8 Stiftelser	15
4.8.1 <i>Sparebankstiftelsen 68 grader Nord Ofoten</i>	15
4.9 Andre samarbeid	15
4.9.1 <i>Helsefelleskapet Troms og Ofoten</i>	15
4.9.2 <i>Veggen veglag</i>	15
4.9.3 <i>Brattforsen vassverk</i>	16
5.0 Fordeler og ulemper ved interkommunalt samarbeid	16
6.0 Kildehenvisning	17

1.0 Innledning

Evenes kommune har stor frihet til å velge hvordan tjenestene og virksomheten skal organiseres. Når kommunen velger å organisere tjenesteproduksjonen innenfor egen organisasjon så gjelder de styringssystemene som følger av kommuneloven, altså kommunestyret har i utgangspunktet all beslutningsmyndighet. Når kommunestyret velger å organisere sin virksomhet i andre selskapsformer endres imidlertid betingelsene for folkevalgt styring og kontroll.

Formålet med eierskapsmeldingen er å gi en god oversikt over ulike selskapsformer Evenes kommune inngår i, samt sikre at kommunen som eier opptre ansvarlig, strategisk og i tråd med kommunens mål og verdier. Eierskapsmeldingen skal tydeliggjøre hva som er en aktiv og god eierskapspolitikk for kommunens politikere og administrasjon.

I Kommuneloven § 26-1 står det følgende om eierskapsmelding¹:

Kommuner og fylkeskommuner skal minst én gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv.

Eierskapsmeldingen skal inneholde

- a. kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for eierstyring*
- b. en oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunene har eierinteresser eller tilsvarende interesser i*
- c. kommunens eller fylkeskommunens formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b*

Kommunedirektøren legger frem eierskapsmelding for Evenes kommune. Eierskapsmeldingen gir oversikt over kommunens eierskap i selskaper, foretak eller andre juridiske enheter og omhandler utøvelsen av kommunens eierskap i de ulike selskapene.

2.0 Roller, hensyn og prinsipper i eierstyringen

Evenes kommune har ulike roller og hensyn å ta som eier i selskaper, foretak eller andre juridiske enheter. I dette kapitlet gjennomgås de viktigste. Det vises for øvrig til KS Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll² og den norske anbefalingen om eierstyring og selskapsledelse fra Norsk utvalg for eierstyring og selskapsledelse (NUES)³.

2.1 Kommunestyret

Som kommunens øverste organ, fatter kommunestyret vedtak om etablering og avvikling av kommunale foretak, beslutter deltakelse i interkommunale selskaper og beslutter kjøp og salg av aksjer i aksjeselskaper. Kommunestyret som eier må ha kunnskap og innsikt i omfanget av selskaper som Evenes kommune eier. De folkevalgte trenger også innsikt i de ulike rollene de har som folkevalgte, som styremedlem, som medlem av representantskap eller som kommunens representant på generalforsamlinger. Det er viktig å være bevisst roller, styringslinjer og ansvarsdeling.

¹ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83/kap26#kap26>

² <https://www.ks.no/globalassets/fagomrader/for-deg-som-folkevalgt/AnbefalingerEierskap2020.PDF>

³ <https://nues.no/eierstyring-og-selskapsledelse/>

Kommunestyret oppnevner representanter til eierorganene og kan instruere sine representanter i eierorganene. Den enkelte folkevalgte eller partigruppe har likevel ingen direkte instruksjonslinje til et selskap eller til kommunens representanter i eierorganene.

2.2 Kommunedirektør

Kommunedirektøren har ansvar for at alle saker som legges frem for folkevalgte organer er forsvarlig utredet og at vedtak blir iverksatt. Dette gjelder også for saker som omhandler eierskap og eierstyring. Det er derfor naturlig at kommunedirektøren har kontakt med ledelsen i selskapene i den grad det er nødvendig for å opplyse saker som omhandler selskapene. Kommunedirektøren har også ansvar for å kommunisere politiske vedtak til selskapene.

Kommunedirektøren bør regelmessig vurdere hvorvidt Evenes kommune er tjent med å opprettholde selskap eller eierskap i selskaper. Dette gjelder alle typer organisasjonsformer og både der eierskapet er finansielt og der eierskapet er av politisk eller samfunnsmessig karakter.

2.3 Eierorgan

Eierstyring utøves ved deltakelse i møter i selskapenes eierorgan. Dette er ved generalforsamling for aksjeselskaper og representantskap for interkommunale selskaper, kommunale oppgavefelleskap og interkommunale politisk råd.

Medlemmer av representantskap velges av kommunestyret etter kommunelovens regler. Som hovedregel bør sentrale folkevalgte oppnevnes som representanter i eierorganer.

Et eiermøte er en ikke lovregulert og uformell arena hvor eier og selskap kan utveksle informasjon, avklare forventninger og drøfte utvikling og rammevilkår for virksomheten. Slike eiermøter er uforpliktende både for eierne og for selskapet. Det anbefales å avholde jevnlig eiermøter for å bidra til god kunnskap og dialog mellom eier og selskap.

2.4 Valgkomite

Det bør være forsvarlige og gjennomtenkte prosesser rundt valg av kandidater til styrene med fokus på kompetanse og personlige egenskaper. En valgkomité kan jobbe langsiktig og bruke god tid på å kartlegge og finne egnede styrekandidater.

KS anbefaler at det fastsettes i vedtektene eller i selskapsavtalen at valg av styrer i kommunale selskaper bør skje ved bruk av valgkomité. Det er selskapets eierorgan som oppnevner valgkomitéen. Valgkomitéen fremmer forslag til styremedlemmer for selskapets eierorgan, som formelt utnevner styret.

2.5 Styre

Styret har det overordnede ansvaret for selskapet og for å føre tilsyn med den daglige ledelsen. Dette innebærer ansvar for å organisere virksomheten på en forsvarlig måte, fastsette planer og budsjetter, holde seg orientert om den økonomiske stillingen og å sikre betryggende kontroll.

Det er eiers ansvar å sørge for en styresammensetning som er tilpasset selskapets behov. Styremedlemmene bør ha forskjellig og supplerende kompetanse innen økonomi, organisasjon, fagområdet og markedet selskapet opererer i. Styreverv i selskaper er et personlig verv. Styremedlemmer representerer bare seg selv, ikke noen av eierne, og skal ivareta selskapets interesser til det beste for alle eierne. Medlemmer av folkevalgte organer og kommunalt ansatte kan

velges som styremedlemmer i selskaper. Eierorganet bør tilstrebe balansert kjønnsrepresentasjon i styret.

2.6 Habilitet

Styrene må etablere faste rutiner for å håndtere mulige habilitetskonflikter.

2.7 Samfunnsansvar

Kommunale selskaper forvalter fellesskapets ressurser. For selskaper er det styret som har ansvar for ivaretagelse av selskapets samfunnsansvar. Det forventes at samfunnsansvar integreres i selskapenes virksomhet og strategier.

Etikk er en viktig del av de vurderinger som gjøres i forbindelse med det å drive et selskap, fordi de etiske holdningene legger grunnlaget for hvordan man faktisk handler. Selskaper eid av Evenes kommune bør ha en aktiv og bevisst holdning til etiske spørsmål, gjerne fastlagt i egne etiske retningslinjer. Det forventes også at selskapene utvikler egne holdninger til likestilling, korrupsjon og miljø- og klimaspørsmål.

2.8 Prinsipper for Evenes kommunes eierstyring

Ifølge kommuneloven skal eierskapsmeldingen inneholde kommunens prinsipper for eierstyring. Prinsippene for Evenes kommunes eierstyring skal bidra til at kommunen utvikler en enhetlig og langsiktig eierstrategi. Prinsippene skal også bidra til å utvikle kommunens eierskap, skape større åpenhet om de eierforholdene som kommunen har, og tydeliggjøre kommunens forventninger til selskapene.

- I. Evenes kommune skal være en aktiv og ansvarlig eier.
- II. Evenes kommune skal vise åpenhet om sitt eierskap, eierutøvelse og stemmegivning i eierorganer.
- III. Evenes kommunes eierutøvelse skal bidra til å nå kommunens mål som eier.
- IV. Evenes kommunes eiermyndighet skal utøves i selskapets eierorgan.
- V. Evenes kommunes eierrepresentanter skal ivareta kommunens interesser.
- VI. Evenes kommune skal være en pådriver for at styresammensetningen sikrer kapasitet, mangfold og relevant kompetanse.
- VII. Evenes kommune skal være en pådriver for at styret har godgjøring på moderat nivå.
- VIII. Evenes kommune skal være en pådriver for at selskapet tar samfunnsansvar, har god etisk standard og fører en ansvarlig arbeidsgiverpolitikk.
- IX. Evenes kommune skal være en pådriver for at selskapet har god internkontroll og risikostyring i samsvar med selskapets karakter.

3.0 Selskapsformer og alternative organisasjonsformer

Kommunen kan organisere tjenestene slik det er mest hensiktsmessig. Kommunenes sentralforbund (KS) redegjør for følgende organisasjonsmodeller: kommunalt foretak, kommunalt oppgavefellesskap, vertskommunesamarbeid, interkommunale selskaper (IKS), samvirke, aksjeselskap (AS), interkommunalt politisk råd og stiftelse. Det er ulik grad av selvstendighet i de ulike selskapsformene⁴.

⁴ <https://www.ks.no/globalassets/fagomrader/for-deg-som-folkevalgt/AnbefalingerEierskap2020.PDF>

3.1 Kommunalt foretak

Kommunalt foretak er betegnelsen på selskaper som er en del av kommunen. Kommunene står ansvarlig for foretakets juridiske og økonomiske forpliktelser. Kommunale foretak opprettes for å ivareta oppgaver med et forretningsmessig preg og inngår i kommunens egen organisasjon⁵. Kommunale foretak reguleres i kommuneloven kapittel 9.

3.2 Kommunalt oppgavefelleskap

Kommunalt oppgavefelleskap er en ny samarbeidsmodell som benyttes til enkle og mindre omfattende samarbeid for ulike type tjenester som er lovpålagte og ikke-lovpålagte. Eksempel på samarbeid kan være administrative samarbeid, HR, IKT, kontrollutvalgssekretariat, plankontor, kulturvirksomhet, friluftsliv og innkjøpssamarbeid. Et kommunalt oppgavefelleskap kan ikke gis myndighet til å treffe enkeltvedtak, unntatt om interne forhold i samarbeidet og tilskuddsordninger. Kommunalt oppgavefelleskap er regulert i kommuneloven kapittel 19⁶.

3.3 Vertskommunesamarbeid

Vertskommunesamarbeid reguleres av kommuneloven kapittel 20⁷. Et vertskommunesamarbeid innebærer at en kommune (samarbeidskommunen) overlater oppgaver eller delegerer myndighet til en annen kommune (vertskommunen). Et hovedformål med vertskommunenmodellen er å legge til rette for interkommunalt samarbeid om lovpålagte og mer individrettede tjenester. Et slikt samarbeid er ikke et eget rettssubjekt, men organisatorisk en del av vertskommunens virksomhet. Det skal inngås en samarbeidsavtale mellom deltakerkommunene som legger grunnlaget for samarbeidet⁸.

3.4 Interkommunale selskaper

Interkommunale selskaper er en samarbeidsform som reguleres av lov om interkommunale selskaper (IKS loven)⁹. Et IKS er alltid et selvstendig rettssubjekt, og styres gjennom et representantskap med representanter fra alle deltakerkommunene. Et IKS skal også ha et styre og en daglig leder. Det er bare kommuner, fylkeskommuner og interkommunale selskap som kan være deltakere i et IKS. Selskapsavtalen mellom deltakerkommunene legger grunnlaget for samarbeidet.

3.5 Samvirkeforetak

Kommuner kan delta i samvirkeforetak. Det er lov om samvirkeforetak som regulerer denne organisasjonsformen¹⁰. Samvirkeforetak har trekk både fra aksjeselskaps- og foreningsformen, men skiller seg likevel klart fra begge disse organisasjonsformene. I motsetning til i aksjeselskapet, der eierinteressene i prinsippet primært er knyttet til kapitalavkastningen, er eierinteressene i samvirkeselskapet knyttet til bruken av selskapets varer/ tjenester. Hovedformålet er å fremme medlemmenes økonomiske interesser. Samvirkeforetak eies av medlemmene og foretaket forvaltes av styret i tråd med vedtektene, mens daglig leder har ansvaret for den daglige driften av virksomheten¹¹.

⁵ https://snl.no/kommunalt_foretak

⁶ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/veileder-om-interkommunalt-samarbeid/id2998121/?ch=3>

⁷ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83>

⁸ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/veileder-om-interkommunalt-samarbeid/id2998121/?ch=3>

⁹ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1999-01-29-6>

¹⁰ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2007-06-29-81>

¹¹ <https://www.ks.no/globalassets/fagomrader/for-deg-som-folkevalgt/AnbefalingerEierskap2020.PDF>

3.6 Aksjeselskap

Et aksjeselskap kan eies av en kommune alene, sammen med andre kommuner og fylkeskommuner eller sammen med private rettssubjekter. Det er Lov om aksjeselskaper (aksjeloven) som regulerer denne organisasjonsformen¹². Samarbeidsformen benyttes typisk ved forretningsmessig virksomhet, og virksomhet der formålet er å oppnå avkastning.

I et aksjeselskap har eierne begrenset økonomisk ansvar for selskapets forpliktelser, og selskapet kan gå konkurs. Det innebærer at kreditorer ikke kan kreve dekning for selskapets forpliktelser hos eierne (kommunene). Aksjeselskap er derfor en egnet samarbeidsform dersom virksomheten i det aktuelle samarbeidet vil kunne være utsatt for økonomisk risiko¹³.

Selskapets øverste styringsorgan er generalforsamlingen, som består av aksjeeierne eller deres fullmektiger. Et aksjeselskap skal også ha et styre som forvalter selskapet. Videre kan selskapet ha en daglig leder, som står for ledelsen av selskapets virksomhet¹⁴.

3.7 Interkommunalt politisk råd

Et interkommunalt politisk råd er et politisk samarbeidsorgan. Rådet kan gis myndighet til å behandle saker som går på tvers av kommune- eller fylkesgrensene, det vil si saker som er grenseoverskridende. Dette kan for eksempel være å behandle og eventuelt avgi uttalelser i høringsaker eller å drøfte ulike regionale satsinger eller tiltak. Rådet kan ikke produsere tjenester for innbyggerne eller kommunene eller fylkeskommunene i regionen.

3.8 Stiftelser

Kommuner og fylkeskommuner kan også opprette stiftelser. Det er lov om stiftelser (stiftelsesloven) som regulerer denne organisasjonsformen¹⁵.

En stiftelse er et selvstendig rettssubjekt og etableres gjerne for å ivareta et bestemt formål. Stiftelsens styre skal ivareta dette formålet uten å se til andre interesser. Som oppretter av en stiftelse kan kommunen ikke utøve direkte styring over stiftelsens virksomhet eller gjøre krav på andel i stiftelsens overskudd (ta utbytte). Oppretteren kan heller ikke løse opp stiftelsen. Organisering gjennom å opprette en stiftelse gjør virksomheten helt uavhengig av kommunen eller fylkeskommunen¹⁶.

4.0 Oversikt over Evenes kommunes eierskap

4.1 Kommunale foretak

Evenes kommune har ingen kommunale foretak.

¹² <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1997-06-13-44>

¹³ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/veileder-om-interkommunalt-samarbeid/id2998121/?ch=3>

¹⁴ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/veileder-om-interkommunalt-samarbeid/id2998121/?ch=3>

¹⁵ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2001-06-15-59>

¹⁶ <https://www.ks.no/globalassets/fagomrader/for-deg-som-folkevalgt/AnbefalingerEierskap2020.PDF>

4.2 Kommunalt oppgavefellesskap

4.2.1 Midtre Hålogaland Friluftsråd

Midtre-Hålogaland friluftsråd er et kommunalt oppgavefellesskap og har som formål i samarbeid med deltakerkommunene, andre offentlige myndigheter og organisasjoner, fremme allsidig og miljøvennlig friluftsliv i den regionen deltakerkommunene omfatter, til det beste for befolkningens trivsel og helse.

Org.nr	921 405 030	
Etablert	10.05.2016	
Deltakere	Evenes, Gratangen, Harstad, lbestad, Kvæfjord, Lavangen, Narvik, Salangen og Tjeldsund	
Forretnings-kontor	Kongens gate 45, 8514 Narvik	
Daglig leder	Emil Agersborg Bjørnå	
Styret	Styrets leder	Espen André Ludviksen
	Nestleder	Bodil Severinsen Olsvik
	Styremedlem	Eli Hennie Skog
	Styremedlem	Aina Heimdal
	Styremedlem	Elsa Gunn Ragnhild Holm
	Styremedlem	Leif Arnt Skoglund
	Styremedlem	Håkon Nygård
	Styremedlem	Tuva Elise Myre Arntsen
	Styremedlem	Sindre Myrland

4.2.2 Ofoten IUA

Ofoten IUA består av kommunene Lødingen, Evenes, Narvik og Hamarøy.

Kommunalt oppgavefellesskap jobber mot akutt forurensning (Ofoten IUA) og er etablert for å ivareta forurensning både fra olje og andre kjemikalier og dekker sjø, land og vassdrag i deltaker kommunene. IUA-samarbeidet er en landsdekkende beredskap som bygger på 32 etablerte interkommunale utvalg (regioner). Den kommunale beredskapsorganisasjonen utgjør kjernen i den totale norske beredskapen mot akutt olje- og kjemikalieforurensning. Ved hendelser med akutt forurensning er ansvaret delt inn i ulike faser avhengig av størrelse og kompleksitet¹⁷.

4.2.3 Kommunalt oppgavefellesskap arkiv i Nordland (KOAN)

Interkommunalt Arkiv Nordland (IKAN) ble stiftet i 2000. IKAN ble i 2022 omdannet til et kommunalt oppgavefellesskap arkiv i Nordland (KOAN). Arkiv i Nordland er lokalisert til campus ved Nord Universitet i Bodø. Gjennom medlemskap i KOAN får kommunen hjelp til å håndtere kravene i arkivloven, offentlighetsloven, forvaltningsloven, personvernforordningen (GDPR) og andre lover som berører dokumentforvaltningen. Deltakerkommunen beholder eierskap til eget deponert arkivmateriale.

¹⁷ <https://www.ofoten-brann.no/general-5>

4.2.4 Avtalebaserte samarbeid 110-sentralen i Salten Brann IKS

Salten Brann IKS har ansvaret for 110-nødmeldetjenesten til 41 kommuner i Nordland. 110-sentralen er samlokalisert med Akuttmedisinsk kommunikasjonssentral (113) og Politiets operasjonssentral (112) på Bodø brannstasjon.

4.2.5 Avtalebasert samarbeid Feietjeneste Narvik og Evenes

Evenes kommune kjøper feiing og boligtilsyn av Ofoten brann og redning IKS. Hvis du er eier av byggverk, så har du plikt til å sørge for nødvendige sikringstiltak for å forebygge og begrense brann, eksplosjon eller annen ulykke. Kommunen fører tilsyn med bygget. Både eiere av byggverk, brukere av byggverk og kommunen har forebyggende plikter.

4.3 Vertskommunesamarbeid

Tjeneste	Vertskommune	Samarbeidskommuner
Samarbeidsavtale om drift av medisinsk senter i form av felles helsetjenester: Legetjeneste inkl. kommunelege og legevakt Fysioterapi inkl. kommunefysioterapeut Kommunepsykolog Kreftkoordinator Jordmortjeneste (kjøpes fra Harstad)	Tjeldsund	Evenes
Legevaktsentral og nødnett	Harstad	Evenes, Kvæfjord, Tjeldsund
ETS-kulturskole	Tjeldsund	Evenes
Kvitforsen felleskommunale vannverk	Tjeldsund	Evenes
Samarbeid brann og forebyggende funksjon	Evenes	Tjeldsund
Interkommunalt samarbeid om skadefelling rovvilt	Har vært <i>Gratangen</i> til nå, avtalen er sagt opp og <i>Narvik</i> er foreslått som vertskommune fremover	Evenes, Lavangen, <i>Narvik</i> og Tjeldsund
Pedagogisk psykologisk distriktssenter (PPD)	Harstad	Kvæfjord, Ibestad, Evenes, Gratangen og Tjeldsund
Vertkommunesamarbeid NAV Krisesenter	Narvik	Evenes og Gratangen
IKT drift	Narvik	Evenes
Kommuneadvokat Barnevernstjenesten og barnevernvakt	Narvik	Evenes
Skatt og arbeidsgiverkontroll	Narvik	Evenes
Tekniske tjenester, byggesak, oppmåling, matrikkel, geodata og plansaker	Narvik	Evenes
Havneforvaltning	Narvik	Evenes
Veterinærvaktområdet	Harstad	Kvæfjord, Tjeldsund og Evenes
Kystsoneplan Ofoten	Narvik	Evenes og Hammarøy
Ofotfjorden vannområdet	Narvik	Evenes og Lødingen
Landbruk og naturforvaltning	Harstad	Evenes

Pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT)	Harstad	Kvæfjord, Ibestad, Tjeldsund, Gratangen og Evenes
---------------------------------------	---------	---

4.4 Interkommunale selskap IKS

4.4.1 Hålogaland ressurselskap IKS

Hålogaland ressurselskap IKS skal sørge for miljøvennlig og kostnadseffektiv transport, mottak og behandling av husholdningsavfall fra eierkommunene. Selskapet skal ikke drive erverv på lovpålagte tjenester. Den enkelte eierkommune kan gjøre unntak for innsamling av husholdningsavfall.

Hålogaland ressurselskap IKS skal, gjennom datterselskaper og eierskap i andre selskaper samt eiendommer og utvalgte driftsmidler, på forretningsmessig grunnlag, være aktiv utøver innenfor det konkurranseutsatte avfallsmarkedet i Nord-Norge og på Nordkalotten der hvor dette gir klare synergieffekter med kjernevirksomheten nevnt i denne paragrafs første ledd.

Hålogaland ressurselskap IKS skal være kompetanseorgan for eierne i avfalls- og miljøspørsmål, herunder sørge for tilstrekkelig informasjon til kommunene og dets innbyggere om avfallsordningene. Selskapet skal gi råd ved, bistå i, eller utføre planlegging, bestilling og administrasjon av tjeneste- og vareinnkjøp innenfor tjenesteområdet etter oppdrag fra den enkelte kommune.

Org.nr	959 019 126
Etablert	01.03.1990
Deltakere	Selskapet eies av kommunene Harstad, Narvik, Tjeldsund, Evenes, Gratangen, Ibestad, Kvæfjord og Lavangen
Forretningskontor	Narvik
Rammer	Selskapsavtalen
Representantskap	Representanter fra de 8 eierkommunene
Eier- og ansvarsandel	Hålogaland Ressurselskap IKS er morselskap i HRS-konsernet og er eid av kommunene; Harstad (33,34 %), Narvik (33,34 %), Tjeldsund (9,52%), Gratangen (4,76 %), Ibestad (4,76 %), Kvæfjord (4,76 %), Lavangen (4,76 %) og Evenes (4,76 %). Selskapet ble stiftet den 1. mars 1990, og er et holdingselskap med ansvar for konsernledelse, forvaltningsoppgaver, drift og utvikling av eiendommer/eiendomsselskaper. Gjennom datterselskap driver konsernet innsamling, mottak, sortering og behandling av husholdningsavfall og næringsavfall.
Styret	Styreleder Elling Berntsen Nestleder Kjersti Karijord Smørvik Styremedlem Birgitte Rørvik Bruun Styremedlem Karoline Gabrielsen Styremedlem Pål Johansen Styremedlem Linda Lockert Dybwad Styremedlem Frank Eilertsen (Harstad) Styremedlem Stein Nyrud Styrets sammensetning skal være slik: Harstad kommune: 2 medlemmer Narvik kommune: 2 medlemmer

	Øvrige deltakerkommuner: 3 medlemmer Ansatte i selskapet: 1 medlem
Daglig leder	Eirik Johansen

4.4.2 KomRev Nord IKS

KomRev Nord IKS har som oppgave å utføre revisjon i (fylkes-) kommuner i henhold til lov om kommuner og fylkeskommuner, og skal sikre de deltakende eiere revisjon i egen regi. KomRev Nord IKS skal tilby deltakerne tjenester i samsvar med forskrift om revisjon av 15.6.2004 nr. 904. Arbeidsområdet er nærmere definert i samme forskrift.

Selskapet kan også utføre andre revisjonsoppdrag og rådgivning for deltakerne. Selskapet kan tilby revisjonstjenester til andre der selskapet er valgbar som revisor, samt utføre revisjonsoppdrag og rådgivning for andre selskaper, kommuner mv.

Selskapet skal være på vakt for fellesskapets verdier, og selskapet skal gjennom dialog og samhandling med folkevalgte og administrativt nivå i eierkommunene, og gjennom sin revisjon- og kontrollaktivitet, bidra til å styrke tilliten til kommunal forvaltning. Selskapet skal levere sine tjenester til selvkost, og har ikke erverv til formål. Avtale om revisjon inngås mellom oppdragsgiverne og selskapet ved daglig leder.

Org.nr	986 574 689														
Etablert	01.01.2004														
Deltakere	Selskapet har 3 fylkeskommuner og 53 kommuner som deltakere pr 1.1.2024: Fylkeskommuner: Finnmark, Nordland og Troms Romsa fylkeskommune Kommuner: Alta, Balsfjord, Bardu, Berlevåg, Bø, Båtsfjord, Dyrøy, Evenes, Flakstad, Gamvik, Gratangen, Hammerfest, Harstad, Hasvik, Hemnes, Ibestad, Karasjok, Karlsøy, Kautokeino, Kvæfjord, Kvænangen, Kåfjord, Lavangen, Lebesby, Loppa, Lyngen, Lødingen, Moskenes, Målselv, Måsøy, Narvik, Nesseby, Nordkapp, Nordreisa, Porsanger, Røst, Salangen, Senja, Skjervøy, Sortland, Storfjord, Sørreisa, Sør-Varanger, Tana, Tjeldsund, Tromsø, Vadsø, Vardø, Vestvågøy, Værøy og Vågan														
Forretningskontor	Harstad kommune														
Rammer	Selskapsavtalen														
Representantskap	Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner og fylkeskommuner velger hver sin(e) representant(er) med personlig vararepresentant. Deltakere med mer enn 10 % eierandel får to representanter hver og alle andre deltakere en representant hver i representantskapet.														
Valg av styret	6 medlemmer, (5 av repr.skapet + 3 varamedl og 1 av og blant ansatte inkl personlig vara)														
Navn styremedlemmer	<table> <tr> <td>Styreleder</td> <td>Sølvi Gunn Jensen</td> </tr> <tr> <td>Nestleder</td> <td>Tommy Valter Anton Sarnes</td> </tr> <tr> <td>Styremedlemmer</td> <td>Stian Hiis Bergh</td> </tr> <tr> <td>Styremedlemmer</td> <td>Leif Vidar Olsen</td> </tr> <tr> <td>Styremedlemmer</td> <td>Knut Teppan Vik</td> </tr> <tr> <td>Styremedlemmer</td> <td>Anna Lise Johansen Bringsli</td> </tr> <tr> <td>Styremedlemmer</td> <td>Tove Benjaminsen</td> </tr> </table>	Styreleder	Sølvi Gunn Jensen	Nestleder	Tommy Valter Anton Sarnes	Styremedlemmer	Stian Hiis Bergh	Styremedlemmer	Leif Vidar Olsen	Styremedlemmer	Knut Teppan Vik	Styremedlemmer	Anna Lise Johansen Bringsli	Styremedlemmer	Tove Benjaminsen
Styreleder	Sølvi Gunn Jensen														
Nestleder	Tommy Valter Anton Sarnes														
Styremedlemmer	Stian Hiis Bergh														
Styremedlemmer	Leif Vidar Olsen														
Styremedlemmer	Knut Teppan Vik														
Styremedlemmer	Anna Lise Johansen Bringsli														
Styremedlemmer	Tove Benjaminsen														

Styregodtgjørelse	Styreleder - kr. 85 000
Daglig leder	Lars-Andre Hansen
Eier- og ansvarsandel	1,6 %

4.4.3 K-sekretariat IKS

K-sekretariatet IKS har som formål å utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg. Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget som er et folkevalgt organ får nødvendig faglig bistand. Kommuneloven krever at sekretariatet skal være uavhengig av kommunens administrasjon og av den eller dem som utfører revisjon for kommunen eller fylkeskommunen.

Org.nr	988 064 920	
Etablert	15. november 2004	
Deltakere	Nordland og Troms fylkeskommuner, samt 35 kommuner	
Forretnings-kontor	Fylkeshuset i Troms	
Rammer	Selskapsavtalen	
Representant-skap	Medlem: Halvar Hansen, AP Varamedlem: Kjersti Karijord Smørsvik, H	
Daglig leder	Inger Paula Johansen	
Styret	Styreleder:	Jens Olav Løvlid
	Nestleder	Randi Storli Lillegård
	Styremedlemmer	Egil Arne Wiik
	Styremedlemmer	John Roald Karlsen
	Styremedlemmer	Jorunn Heidi Adjokatse
Eier- og ansvarsandel	Evenes kommune: 0,41 %	

4.5 Samvirkeforetak

4.5.1 Biblioteksentralen SA

Biblioteksentralen er et samvirkeforetak med 353 kommuner, 12 fylkeskommuner, KS og Norsk Bibliotekforening som medlemmer. Biblioteksentralen SA ble opprettet i 1952. Biblioteksentralen utvikler tjenester som alle folke- og skolebibliotek kan bruke til å forenkle arbeidet sitt, løfte formidling og øke bruken av tilbudene sine.

Biblioteksentralen er til for bibliotekene. Biblioteksentralen SA har et ikke et økonomisk formål og er en sentral samarbeidspartner i utviklingen av de tjenestene bibliotekene trenger for å formidle kunnskap og kultur lokalt. All fortjeneste går til å bygge bedre løsninger for bibliotek.

Evenes kommune eier en andel i biblioteksentralen SA med balanseført verdi på 300.

4.6 Evenes kommune sine eierskap i aksjeselskap (AS)

4.6.1 Evenesgården AS

Evenesgården AS har som formål å drive med investering i bolig- og eiendomsmarkedet i Evenes kommune. Evenesgården AS er et selskap som skal jobbe med utvikling av byggeprosjekter for salg eller utleie. Evenesgården AS er et selskap som er heleid av kommunen.

Org.nr	831 365 102
Etablert	09.03.2023
Forretningskontor	Bergvikveien 11, 8533 Bogen i Ofoten
Eierandel	100 %
Rammer	Vedtektene for selskapet
Generalforsamlingen	Etter aksjeloven
Styret	Styreleder Steinar Sørensen Styremedlem Kjersti Markussen Styremedlem Andreas Bøifot
Daglig leder	Steinar Sørensen

4.6.2 Várdobáiki AS

Várdobáiki er et senter for samisk kultur i Sør-Troms og Nordre Nordland. Senteret ligger på Evenskjer i Skånland kommune i Troms, og har som formål å drive barnehage, museum, samisk språksenter og andre tiltak for samisk kultur.

Org.nr	985 425 329
Etablert	18.11.2002
Forretningskontor	Skånlandsveien 78, 9440 Evenskjer
Eierandel	8,045 %
Rammer	Vedtektene for selskapet
Generalforsamlingen	Etter aksjeloven
Styret	Styreleder Anna Marie Guttorm Graven Nestleder Odd Are Hansen Styremedlem Helene Johanne Berg Nilsen Styremedlem Arild Pettersen Inga Styremedlem Susanne Amalie Langstrand-Andersen
Daglig leder	Kjersti Myrnes Balto

4.6.3 Sparebank 68 Grader Nord

Sparebank 68° Nord er en lokal bank i Lofoten, Vesterålen, Harstad og Ofoten. Sparebankens formål er å utføre forretninger og tjenester som det er vanlig eller naturlig at sparebanker kan utføre i henhold til den gjeldende lovgivning og gitte konsesjoner.

Org.nr	937 905 378
Etablert	10.04.1926
Forretningskontor	Storgata 9, 8370 Leknes
Eierandel	2,344 %
Rammer	Vedtektene for selskapet
Generalforsamlingen	Etter aksjeloven
Styret	Styreleder Rudi Mikal Christensen Nestleder Anne Sissel Sand Styremedlem Jardar Jensen Styremedlem Anett Ingeborg Kristensen Styremedlem Mats Nygaard Johnsen Styremedlem Peder Ludvik Fløistad Spjeldet

	Styremedlem Line Yvonne Størvold Hansen
Daglig leder	Hugo Thode Hansen

4.6.4 Kommunekraft AS

Kommunekraft AS har som formål å formidle kraft på vegne av aksjonærkommunene til best mulige kommersielle betingelser i markedet. Kommunekraft AS skal formidle aksjeeiernes disponible kraft, herunder konsesjonskraft, og drive annen virksomhet tilknyttet slik formidling. Kommunekraft AS eies av 125 kommuner og 7 fylkeskommuner.

Org.nr	866 818 452
Etablert	28.04.1993
Forretningskontor	Akersgata 30, 0158 Oslo
Eierandel	0,313 %
Rammer	Vedtektene for selskapet
Generalforsamlingen	Etter aksjeloven
Styret	Styreleder Kjell Idar Juvik Styremedlem Stian Brekkvassmo Styremedlem Ivar Kvalen Styremedlem Anne Kristin Førde Styremedlem Kari Anita Furunes
Daglig leder	Caroline Lund

4.6.5 Kjeldebotn Bygdeutviklingselskap AS

Kjeldebotn bygdeutvikling AS har som formål å drive med bygdeutvikling, utleie av fast eiendom og drift av kafe.

Org.nr	960 603 451
Etablert	07.12.1990
Forretningskontor	Kvitforsveien 176, 8543 Kjeldebotn
Eierandel	0,156 %
Rammer	Vedtektene for selskapet
Generalforsamlingen	Etter aksjeloven
Styret	Styreleder Eilif Aslak Gabrielsen Styremedlem Timme Ellingjord Styremedlem Kjell Erik Mikalsen Styremedlem Wanja Johanne Dahl Styremedlem Kjell Kristen Martin Hauge
Daglig leder	Eilif Aslak Gabrielsen

4.6.6 Ságat-Sámiid Áviisa AS Samisk Avis AS

Ságat har som formål å gi ut avisa Sagat og eventuelle andre publikasjoner for den samiske befolkning på et partipolitisk nøytralt grunnlag. Sagat er avis for samene og plikter å ta opp saker av enhver art som vedrører samiske forhold og forhold i samiske distrikter.

Org.nr	930 494 747
---------------	-------------

Etablert	15.06.1956
Forretningskontor	Laatasveien, 9700 Lakselv
Eierandel	0,08 %
Rammer	Vedtektene for selskapet
Generalforsamlingen	Etter aksjeloven
Styret	Styreleder Bjørnar Pedersen Nestleder Helge Ovanger (f. 1943) Styremedlem Maria Wulff (f. 1962) Styremedlem Rolf Trygve Johnsen (f. 1951) Styremedlem Irmelin Klemetzen (f. 1965)
Daglig leder	Geir Wulff

4.7 Råd

4.7.1 Hålogalandsrådet interkommunale politiske råd

Hålogalandsrådet er et fylkesgrenseoverskridende interkommunalt politisk råd (IPR) som består Narvik, Evenes og Lødingen i Nordland, og Harstad, Kvæfjord, Ibestad, Tjeldsund og Gratangen i Troms. Det nye rådet består av ordførerne, oposisjonspolitikere og kommunedirektører i Gratangen, Ibestad, Lavangen, Tjeldsund, Harstad, Narvik, Evenes og Kvæfjord. Rådet skal arbeidet for å styrke og utvikle regionen, herunder spesielt infrastruktur- og samferdselstiltak, samt rammebetingelser for kommuner og næringsliv. Samarbeidet skal bygge på enstemmighet, åpenhet og gjensidig tillit.

4.8 Stiftelser

4.8.1 Sparebankstiftelsen 68 grader Nord Ofoten

I Evenes kommune er det i følge stiftelsesregisteret registrert en stiftelse¹⁸. Det er Sparebankstiftelsen 68 grader Nord Ofoten.

Stiftelsens hovedformål er å utøve et langsiktig og stabilt eierskap i Sparebanken 68 Grader Nord. Stiftelsen skal videreføre sparebanktradisjoner og kan for øvrig utøve annen virksomhet som er forenelig med angitte formål og de rammer som til enhver tid følger av regelverket for sparebankstiftelser.

4.9 Andre samarbeid

4.9.1 Helsefellesskapet Troms og Ofoten

Evenes kommune er med i helsefellesskapet Troms og Ofoten. Helsefellesskapet Troms og Ofoten ble etablert i 2021. Et helsefellesskap er et partnerskap mellom sykehus og kommuner. Helsefellesskapet har en tredelt struktur bestående av partnerskapsmøtet, strategisk samarbeidsutvalg og faglige samarbeidsutvalg. 24 kommuner deltar i fellesskapet og er Balsfjord, Bardu, Dyrøy, Evenes, Gratangen, Harstad, Ibestad, Karlsøy, Kvæfjord, Kvænangen, Kåfjord, Lavangen, Lyngen, Lødingen, Målselv, Narvik, Nordreisa, Salangen, Senja, Skjervøy, Storfjord, Sørreisa, Tjeldsund og Tromsø.

4.9.2 Veggen veglag

Veggen veilag er etablert som følge av at lagmannsretten har avsagt en jordskifteavgjørelse. Kommunen er tildelt 3/20 andel i veglaget. Videre har Evenes kommune representasjon i styret for

¹⁸ <https://www.stiftelsesregisteret.no/account/001P4000007jgNIIA/sparebankstiftelsen-68-grader-nord-ofoten>

veglaget, her representerer Stein-Even Fjellaksel (leder PLU) kommunen. Veglagets formål er å vedlikehold og holde bruksorden på veg ned til Veggen. Evenes kommune har andel i veglaget grunnet Veggen kirkegård som ligger innenfor veglagets forvaltningsområde.

4.9.3 Brattforsen vassverk

Evenes kommune har som mål om å jobbe frem en avtale med Brattforsen vassverk for bl.a. beredskap/nødvannssituasjoner og fakturering av avgifter på vegne av dem. Avtalen er per tid ikke på plass.

5.0 Fordeler og ulemper ved interkommunalt samarbeid

Alle kommuner i Norge samarbeider, men omfanget av samarbeid varierer. Evenes kommune er en kommune med en rekke ulike interkommunale samarbeid. I følge en rapport som er utarbeidet fra Nivi analyse AS så ligger kommunene i Nordland med et gjennomsnitt på 30 ordninger. Evenes kommune har registrert 40 ordninger i denne rapporten og kommer på en andre plass i flest samarbeidsordninger etter Brønnøy som har 42¹⁹.

Det kan være ulike grunner til at kommuner inngår i et interkommunalt samarbeid. Det kan være å bedre kvaliteten på tjenesten eller oppgaven. Samarbeid kan for eksempel være gunstig for å sikre store og robuste fagmiljøer, eller hvis det er nødvendig med spesialisert utstyr som det er krevende for hver kommune å ivareta på egenhånd. En annen grunn til å samarbeide, kan være at det er kostnadseffektivt. Det er viktig å være klar over at kostnader knyttet til etablering og styring av samarbeidet kan «spise opp» eventuelle stordriftsfordeler. I mange tilfeller er det heller ikke et mål å redusere kostnader, men å få mer igjen for pengene ved at kvaliteten øker eller tilbudet til innbyggerne blir mer tilgjengelig²⁰.

Før nye samarbeid etableres, og ved drift, styring og kontroll av eksisterende samarbeid, er det likevel viktig å være klar over at det også kan være noen utfordringer med interkommunalt samarbeid. Det kan for eksempel være krevende å sørge for tilstrekkelig samordning med andre tjenester eller oppgaver i kommunen. I tillegg kan samarbeid føre til redusert fysisk tilgjengelighet, eller at det kan bli utfordrende å finne gode lokale løsninger. Tap av arbeidsplasser i kommunen, kan også være en uønsket effekt av samarbeid. Det er videre risiko for at ansvarsforholdene mellom samarbeidet og deltakerkommunene ikke er klare nok eller at det blir en ubalanse i maktforhold. I noen tilfeller kan det oppleves som vanskelig eller tungvint å gjøre endringer eller ta viktige beslutninger i samarbeidet. Kommuner kan videre oppleve at de ikke har like god kontroll over kostnadsutviklingen eller at gevinsten ved samarbeidet ikke forsvarer kostnaden. Slike utfordringer kan delvis motvirkes gjennom at kommunene avklarer hva som er formålet med samarbeidet, hvordan ansvarsforhold skal være og sørger for god styring og kontroll²¹.

¹⁹https://www.statsforvalteren.no/contentassets/356457b2293b4c9c8732fc45b8888c3a/nivi_rapport_2020_3_interkommunalt_samarbeid_i_nordland_2020-komprimert.pdf

²⁰ <https://www.regjeringen.no/contentassets/866a6055967f4f82958407f9399a1c50/no/pdfs/veileder-interkommunalt-samarbeid.pdf>

²¹ <https://www.regjeringen.no/contentassets/866a6055967f4f82958407f9399a1c50/no/pdfs/veileder-interkommunalt-samarbeid.pdf>

6.0 Kildehenvisning

KS (03.02.2025), Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll

<https://www.ks.no/globalassets/fagomrader/for-deg-som-folkevalgt/AnbefalingerEierskap2020.PDF>

Kommunal og distriktsdepartementet (03.02.2025), Veileder om interkommunalt samarbeid etter reglene i kommuneloven

<https://www.regjeringen.no/contentassets/866a6055967f4f82958407f9399a1c50/no/pdfs/veileder-interkommunalt-samarbeid.pdf>

Lovdata (03.02.2025), Lov om aksjeselskaper (aksjeloven)

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1997-06-13-44>

Lovdata (03.02.2025), Lov om kommuner interkommunale selskaper (IKS-loven)

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1999-01-29-6>

Lovdata (03.02.2025), Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83/kap26#kap26>

Lovdata (03.02.2025), Lov om samvirkeforetak (samvirkeforlova)

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2007-06-29-81>

Lovdata (03.02.2025), Lov om stiftelser (stiftelsesloven)

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2001-06-15-59>

Nivi (03.02.2020), Interkommunalt samarbeid i Nordland – utarbeidet på oppdrag fra Fylkesmanne

https://www.statsforvalteren.no/contentassets/356457b2293b4c9c8732fc45b8888c3a/nivi_rapport_2020_3_interkommunalt_samarbeid_i_nordland_2020-komprimert.pdf

Nues (03.02.2025), Den norske anbefalingen om eierstyring og selskapsledelse

<https://nues.no/eierstyring-og-selskapsledelse/>

Ofoten Brann og redning IKS (03.02.2025), Ofoten IUA

<https://www.ofoten-brann.no/general-5>

Regjeringen (03.02.2025) Veileder om interkommunalt samarbeid

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/veileder-om-interkommunalt-samarbeid/id2998121/?ch=3>

Stiftelsesregistret (03.02.2025) Sparebankstiftelsen 68 grader Nord Ofoten

<https://www.stiftelsesregisteret.no/account/001P4000007jgNIIAI/sparebankstiftelsen-68-grader-nord-ofoten>

Store norske leksikon (03.02.2025) Kommunalt foretak

https://snl.no/kommunalt_foretak



Statsforvalteren I Nordland
Postboks 1405
8002 Bodø

Deres ref.:

Vår ref.:

24/1155 - 14 / SUF

Dato:

09.01.2025

Budsjett 2025- Økonomi og handlingsplan 2025-2028 Vedtaksbrev

Kommunestyret- 59/24, har i møte 11.12.2024 fattet følgende vedtak:

Felles budsjettforslag fra alle partiene vedtas etter gruppemøte fra partiene AP, SP, SV, ETL, Høyre og FrP

1. Evenes kommunes budsjett for 2025 og økonomiplan for 2025-2028 vedtas med de kommentarer og merknader som følger av vedlagte dokument. For budsjettåret 2025 fastsettes detaljeringsnivå slik det framgår av Bevillingsoversikter § 5-4 første og andre ledd for driftsbudsjettet og § 5-5 første og andre ledd for investeringsbudsjettet:

Driftsbudsjett:

Sum generelle driftsinntekter: kr. 154 441 000

Sum bevillinger drift netto: kr. 131 270 000

Investeringsbudsjett:

Sum investeringsutgifter: kr. 30 568 000

Sum investeringsinntekter: kr. 29 998 000

Videreutlån: kr. 6 000 000 ordinære midler

Videreutlån førstegangsetablerere: kr. 12 000 000

Avdrag videreutlån: kr. 1 250 000

Bruk av ubundet investeringsfond: kr. 570 000

2. I medhold av esktl. §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2025:

d) berre på næringseigedom, kraftanlegg, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfatta av særskatteregiane for petroleum.

3. Den generelle skattesatsen settes til 7 promille, og eiendomsskatten betales i to terminer (*esktl. § 25*).

4. Skatt på inntekt og formue utlignes med høyeste tiltatte sats.

5. Kommunestyret vedtar å avdra lån med minimumssats jfr. kommuneloven §14-18.

6. Kommunestyret vedtar med henvisning til det som framkommer i handlingsprogram og økonomiplan å foreta følgende låneopptak i 2025:

Opptak av startlån i Husbanken for videre utlån kr. 6 000 000, samt opptak av lån til
førstegangsetablerere fra Husbanken kr. 12 000 000.
Lån til øvrige investeringsformål, inntil kr. 23 374 000

7. Kommunestyret vedtar at Evenes kommune søker på startlån for videreutlån i Husbanken til
førstegangsetablerere på kr. 12 000 000 i 2025.

8. Kommunestyret vedtar å bosette 20 flyktninger i 2025.

9. Det forutsettes at kommunedirektøren gjør nødvendige tilpasninger av årsverk i henhold til
stillingsbudsjett og fastsatt ramme.

Budsjett 2025

Reversere kutt partistøtte 25 000

Gjeninnføre skuddpremie småvilt (33x300) (administrering tildeles beitelaget) 9900

Økt tilskudd sommerjobb eksterne 10 000

Økt støtte Ungdomskonferansen 15 000

Forprosjekt for styrke formidling av historien i Evenes 25 000

Etablere møteplassen «Ungdomsbibliotek» ukentlig 80 000

Prisjustere forsøksordning skolemat til småskolen 1 dag/uke. Oppstart høst 2025 10 000

Ekstra grunnbemanning barnehagene (0,5 årsverk). Nettobeløp for EK etter ekstrabevilgning
barnehager og SFO – budsjettforlik Stortinget (350 000-268 000) 82 000

Redusert drift og strømpriser veilys - 50 000

Redusert avsetning disposisjonsfond -206 900

Økonomiplan 2026-2028

Reversere kutt partistøtte 25 000 per år (2026, 2027, 2028)

Gjeninnføre skuddpremie småvilt 9 900 per år (2026, 2027, 2028)

Økt tilskudd sommerjobb eksterne 10 000 per år (2026, 2027, 2028)

Økt støtte Ungdomskonferansen 15 000 per år (2026, 2027, 2028)

Forprosjekt for styrke formidling av historien i Evenes 25 000 per år (2026, 2027, 2028)

Etablere møteplassen «Ungdomsbibliotek» ukentlig 80 000 per år (2026, 2027, 2028)

Prisjustere forsøksordning skolemat til småskolen 1 dag/uke. Oppstart høst 2025 10 000 per år
(2026, 2027, 2028)

Ekstra grunnbemanning barnehagene (0,5 årsverk). Nettobeløp for EK etter ekstrabevilgning
barnehager og SFO - budsjettforlik Stortinget (350 000-268 000) 82 000 (2026) 350 000 (2027) 350
000 (2028)

Redusert drift og strømkostnader veilys -100 000 per år (2026, 2027, 2028)

Redusert avsetning disposisjonsfond -156 900 (2026) -424 900 (2027) -424 900 (2028)

Handlingsplan 2025

10 POLITIKK, KONTROLL OG STYRING

- Stryk «utrede» i pkt 3

- Nytt punkt: Styrke regionalt samarbeid om utvikling av kollektivtrafikk og næring

- Nytt punkt: Utrede utfordringer med fylkesgrense

20 NÆRINGSUTVIKLING

- Stryke pkt 2 Utarbeide strategisk plan for næringslive.

- Stryke pkt 5 Drive aktiv stedsutvikling.

- Nytt punkt: Fremme sak om etablering av nye «leie til eie»-prosjekter i Bogen og på Liland første
halvår 2025

21 ADMINISTRASJON OG FELLESUTGIFTER

- Stryke pkt 1: "Styrke og utvikle administrasjonsavdelingen til å bygge opp under
tjenesteproduksjonen som foregår i øvrige enheter på en god måte, ved å gi nødvendige

støttetjenester."

- Stryke pkt 2: "Utarbeidelse og kvalitetssikring av utredninger og bistand til politiske beslutningsprosesser, samt levere disse i rett form og til riktig tid."

22 KULTUR, BARNE- OG UNGDOMSTILTAK

- Nytt punkt: Kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelser revideres i løpet av 2025.

- Nytt punkt (settes som nr 2): Fremme et prosjekt for å styrke formidling av historien i Evenes med vekt på digitale løsninger og skilting/ friluftsutstillinger.

31 SKOLE

- Stryke pkt 1: "Gi gode tjenester innenfor skole i Evenes kommune. Gode oppvekstvilkår er svært viktig for barn og unge – og er også et viktig konkurransefortrinn for bosetting."

- Nytt punkt: Utarbeide reglement for utleie av lokaler Evenes skole samt revidere utleiereglement Eveneshallen innen oppstart Skoleåret 2025/2026.

35 BARNEHAGER

- Pkt 1: Stryke første setning av tiltaket: "Gode oppvekstvilkår er svært viktig for barn og unge og er også et viktig konkurransefortrinn om bosetting."

50 HJEMMETJENESTER

- Tillegg etter punktum i pkt 5: "Tjenesten bør utvikles"

60 SAMFUNN OG TEKNIKK

- Endre pkt 1 til: Evenes kommune bør ha en fortsatt kraftfull satsing på ny boligbygging, og skal være innovativ og søke nye og varierte løsninger for å sikre boligbygging for alle som ønsker bolig i Evenes. Det er viktig at det finnes et tilbud til alle typer familier.

- Nytt punkt: Utrede utvidelse av samarbeidsavtale med Harstad kommune om landbruksforvaltningen til å også å omfatte forvaltning av resterende tilskuddsordninger innen landbruksformål

- Nytt punkt 11: Fremlegge plan for utvikling av veglys 1. halvår

- Nytt punkt: Innarbeide miljøkrav og påvirkning i regnskap, budsjetter og anskaffelser

- Nytt punkt: Fremlegge status på arbeidet med forskjønnning i kommunen. Både mht stell av kommunale eiendommer og arbeid mot forsøpling og bygninger til nedfalls på både offentlige og private eiendommer

- Nytt punkt: Evaluere dagens ordning og vurdere endret modell for byggesaksbehandling

- Nytt punkt: Gjennomgå reglement og husleienivå for kommunale boliger.

Investeringer:

- Rognsåbrua ny konstruksjon 4,2 mill flyttes til 2026

- Ny investering 2025: 2,5 mill utskiftning av veilys til LED-armaturer

Med hilsen

Suzan Angelica Fjellaksel
Leder Økonomiavdelingen

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur



Evenes kommune

Kommunedirektør

Arkiv: FE-037
JournalpostID: 24/5296
Saksbehandler: Elisabet Norlund
Dato: 27.11.2024

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
65/24	Kommunestyret	11.12.2024

Status Evenesgården AS

Bakgrunn for saken:

Evenes kommune hadde eiermøte/dialogmøte med Evenesgården AS den 26. november 2024. Evenesgården AS la da fram sine planer om utvikling av leiligheter på skoletunet i Bogen.

Kommunedirektørens forslag til innstilling:

Saken tas til orientering.

Kommunestyret 11.12.2024:

Behandling:

Innstilling enstemmig vedtatt.

KS- 65/24 Vedtak:

Saken tas til orientering.

Saksopplysninger:

Evenesgården AS ble stiftet i 2023 av kommunestyret og er et aksjeselskap som er 100 % eid av Evenes kommune. Evenesgården AS er et selskap som skal drive med boligutvikling i Evenes kommune.

Evenesgården AS har regnet på flere prosjekter for å skape vekst innenfor boligutbygging i Evenes kommune. Evenesgården AS har sett nærmere på bygging av leiligheter på skoletunet i Bogen. Evenes kommune har fått tomte til skoletunet taksert. Evenesgården AS har på bakgrunn av takstrapporten jobbet fram kalkyler på konkrete byggeområder på tomte.

Evenesgården AS ser i første omgang for seg bygging av 10-12 leiligheter på byggeområdet BK2 på skoletunet i Bogen.

Evenesgården AS vil benytte tilvisningsavtalen som de har fått med Evenes kommune. Tilvisningsavtalen gir Evenes kommune rett til å tilvise inntil 40 % av boenhetene i prosjektet som kommunale boliger. Dersom kommunen ikke har et slikt behov, står utleier fritt til å leie boenhetene ut på det åpne marked. Tilvisningsavtalen gir Evenesgården AS gunstige lånevilkår i

Husbanken. Krav for å få lån i Husbanken med tilvisningsavtalen er at 85 % kan lånefinansieres, mens de resterende 15 % er egenkapital. Evenesgården AS har behov for kapitaltilførsel på egenkapitaldelen for å kunne realisere sine planer.

Evenes kommune har behov for flere utleieenheter. Dette kan bidra til å skape utvikling i Evenes kommune. Evenesgården AS og Evenes kommune har behov for en videre dialog i forhold til kvalitetssikring av kalkyler for bygging og drift av utleieenheter på skoletunet i Bogen. Prosjektet er i en tidlig fase. Det vil bli jobbet videre med kalkyler for prosjektet og mulige finansieringsløsninger. Deretter vil det etter planen legges fram en sak til politisk behandling om kapitaltilførsel for å styrke egenkapitalen til Evenesgården AS med sikte på å realisere leiligheter på skoletunet.

Fagkonferansen for kontrollutvalg 3. – 4. juni 2025

Velkommen til fagkonferansen 3. – 4. juni 2025 på [Quality Airport Hotel Gardermoen](#). Vi dykker ned i noen av de mest presserende temaene for kommunal utvikling og styring.

PROGRAM

Åpning v/Elisabeth Aspaker, tidl. statsforvalter i Finnmark

Hvordan ivareta habilitet og rolleforståelse når kommunen er eller ønsker å være en aktør?

Cathrine Kjenner Forsland (ordfører Nesodden kommune), Sjur Authen (rådmann Vestby kommune), Bjørn Halvor Wikasteen (seniorrådgiver K-sekretariatet IKS)

- På flere områder opptrer kommunen både som tjenesteyter, myndighetsutøver og aktør. Til sammen utgjør disse rollene kommunens evne til å utvikle kommunen. Hvilke habilitetsmessige og etiske utfordringer kan oppstå? Hva bør kontrollutvalget være oppmerksom på?

Tillit og åpenhet – to sider av samme sak

Einar Øverenget (filosof, foredragsholder, forfatter og spaltist), Agnar Kaarbø (politisk redaktør Kommunal Rapport), Halstein Bjecke (byråd for finans Oslo kommune), Arnhild Dordis Gjønnnes (advokat Næringspolitisk avdeling NHO)

- Hva er egentlig tillit? Åpenhet om hvordan kommunen drives og beslutninger tas, styrker tilliten. Vi ser på temaet både fra utsiden og innsiden av kommunen.

Systemkrise i kommuneforvaltningen – hva gjør vi for å sikre bærekraftige kommuner?

Kommunal og distriktsdepartementet, Bjørn Gudbjørgsrud (styreleder Norsk kommunedirektørforum), Geir Vinsand (Nivi Analyse)

- Er det systemkrise? Kan interkommunalt samarbeid redde generalistkommunen eller finnes det andre løsninger? Kan kontrollutvalget bidra til å definere hva som er godt nok?

Psykososialt arbeidsmiljø i skolen

Øyfrid Geiring (seniorrådgiver Arbeidstilsynet)

- Hvordan kan vold og trusler i skolen forebygges? Hvordan kan kontrollutvalget dra nytte av gjennomførte tilsyn på området, i sine kontrollhandlinger?

Politikk og makt

Halvor Tjønn (journalist og forfatter)

- Politikk i Russland dreier seg ikke om kompromisser. Politikk i Russland handler heller ikke om å utøve det muliges kunst. Hvorfor vi har så vanskelig med skjønne hvordan makt utøves i vårt naboland?

Program og deltakerliste (pdf) legges ut her.

Pris: Kr 8 300 (Ikke medlem kr 8 700)

Påmeldingsfrist: 10. april

Påmelding

Kommune/selskap
Organisasjonsnummer EHF *
Postnummer *
Poststed *

Ressursnummer e.l. (som ref. på faktura)

E-post kopimottaker

Er medlem i FKT

Deltaker

Fornavn *

Etternavn *

Epost *

Mobil

Tilleggsopplysninger, allergier ol.

Ønsket deltakelse *

–Please choose an option–

SEND



Utvalg: Kontrollutvalget i Evenes kommune	Saksnummer: 08/2025	Møtedato: 11.03.2025	Saksbehandler: Susan Terese Thoresen
--	-------------------------------	--------------------------------	--

EVENTUELT

Innstilling til vedtak:

(saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Saken gjelder:

Temaer til drøfting.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Saken er satt i tilfelle det er temaer som ønskes drøftet.

Finnsnes, den 28. februar 2025

Susan Terese Thoresen
seniorrådgiver