

Reglement for rådet for personer med nedsatt funksjonsevne

§ 1 Hjemmel

Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) og Forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom (forskrift om medvirkningsordninger) av 17.06.2019 pålegger kommunene å ha et råd for personer med nedsatt funksjonsevne.

§ 2 Formål

Mennesker med nedsatt funksjonsevne skal sikres åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er spesielt viktige for personer med nedsatt funksjonsevne. Dette gjelder blant annet tilgjengelighet, arbeid mot diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne og tjenester til mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Et eget reglement for rådet skal sikre at viktige saker blir lagt frem for rådet i god tid før de skal avgjøres. Det skal etableres tydelige rutiner som sikrer at rådet mottar saker på ett så tidlig tidspunkt i saksbehandlingen at uttalelse fra rådet har mulighet til å påvirke utfallet av saken. Kommunen må videre påse at kommunestyre og administrasjon har kunnskap om rådets funksjon for å benytte rådet etter intensjonen i regelverket.

§ 3 Oppnevning

Rådet for personer med nedsatt funksjonsevne oppnevnes av kommunestyret, som også velger leder. Reglene om forholdvalg gjelder ikke ved valg av råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Rådet bør bestå av personer med ulik erfaring og bakgrunn for å sikre at rådet representerer personer med ulike funksjonsnedsettelse. Evenes kommune har så få innbyggere at særorganisasjoner ikke er opprettet. Det er derfor ikke avgjørende at rådsmedlemmer tilhører brukerorganisasjoner.

Oppnevning av medlemmer skal gjelde for den kommunale valgperioden med en varighet på fire år.

§ 4 Sammensetning

Rådet skal bestå av 3 medlemmer og et tilsvarende antall varamedlemmer. Kommunestyret velger 3 representanter og 3 varamedlemmer. Kommunestyret velger leder og nestleder.

Rådet kan innkalle representanter fra administrasjonen ved behov for informasjon i særskilte saker.

§ 5 Arbeidsoppgaver for rådet

Rådet for personer med nedsatt funksjonsevne skal representere funksjonshemmede og deres interesser i kommunen. Loven tilsier at saker som gjelder blant annet tilgjengelighet, arbeid mot diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne og tjenester for mennesker med nedsatt funksjonsevne, skal legges frem for rådet i god tid før de skal avgjøres. Dersom administrasjonen er i tvil om en sak bør forelegges rådet, skal saken sendes rådet til uttalelse.

Sakstyper rådet skal ha til behandling:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Kommune-og fylkesplaner
- Tiltak, forslag og planer i helse- og omsorgstjenesten
- Boligprogram, reguleringsaker og byggesaker
- Samferdselssaker og kommunikasjonsplaner
- Kulturelle tiltak som skal gjelde befolkningen generelt
- Skoler, SFO, barnehager
- Idrett

Rådet skal orienteres fast om aktuelle saker som er under arbeid i kommunen.

Rådet har rett til å uttale seg. Uttalelser fra rådet skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som endelig avgjør saken. Representant for rådet skal ha rett til å delta i forhåndskonferanser etter plan- og bygningsloven. Melding om forhåndskonferanser gis til rådet tidligst mulig. Representant skal ha møte- og talerett i kommunens planutvalg.

Rådet skal ikke behandle saker som gjelder enkeltpersoner.

Rådet har taushetsplikt om saker og opplysninger som er unndratt offentlighet.

Rådet har møte- og talerett i kommunestyremøter.

§ 6 Økonomi og sekretariat

Rådet for personer med nedsatt funksjonsevne skal disponere eget budsjett til dekning av egne driftsutgifter.

Møtegodtgjørelse, tapt arbeidsinntekt og reisegodtgjørelse, eventuelt andre utgifter, dekkes i hht. vedtatt godtgjørelsesregulativ for folkevalgte. Sekretariatfunksjonen legges til helse- og omsorgsleder.

§ 7 Møter og møteinnkalling

Rådet for personer med nedsatt funksjonsevne holder møte minst fire ganger i året. Møteplan bør samkjøres med kommunens øvrige politiske møteplan. Ellers kan møter avvikles etter behov eller når 1/3 av medlemmene krever det.

Lederen har ansvar for at rådet blir gyldig innkalt til møte. I praksis utføres dette av rådets sekretariat. Møter innkalles normalt med minst fem dagers varsel. I rådet gjelder alminnelig flertall med avstemming. Hvis stemmelikhet, gjør leders dobbeltstemme utslaget.

Rådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede. Det føres protokoll fra møtene som sendes rådets medlemmer og varamedlemmer.

Rådet utarbeider hvert år en årsmelding. Årsmeldingen skal legges frem for kommunestyret. Årsmeldingen vil f.eks. kunne inneholde oversikt over medlemmer, mandat og hvilke saker rådet har behandlet i løpet av året som har gått, i tillegg til en oppsummering av rådets uttalelser.

Reglementet ble vedtatt av Evenes kommunestyre den 09.09.20