

HANDLINGSPLAN MOT MOBBING LILAND SKOLE

Mål

En mobbefri Liland skole

Null-toleranse for vold, rasisme og mobbing

Liland skole skal -

1. arbeide aktivt for å forebygge mobbing ved skolen
2. ha rutiner som avdekker om noen blir mobbet
3. følge opp både mobberen og den som mobbes. Skolens rutiner skal sikre god dokumentasjon og best mulig samarbeid med foresatte.
4. ha mobbing på dagsorden i alle grupper

MOBBING:

Mobbing foregår når en eller flere elever gjentatte ganger og over tid, blir utsatt for negative handlinger fra en eller flere elever.

Ei negativ handling er å gjøre en annen vondt, fysisk eller psykisk.

AKTIV MOBBING:

Fysiske angrep som f.eks: spark, slag, kast, ødelegging av klær m.m.

Verbale og ikke verbale angrep som f.eks: trusler, hån, slengbemerkinger, kalling, rasistiske utsagn m.m (direkte eller via elektronisk utstyr).

PASSIV MOBBING:

Isolering: Å overse eller stenge ute noen fra kamerat/venninneflokken.

NÅR OG HVORDAN BLIR MOBBING OPPDAGET?

Fysisk mobbing: I skolegården, bak skolen, i gym.garderober/dusjer, på skoleveien, i skolebussen.

Uttestenging: I friminutt, ved gruppearbeid og i lagidrett.

Signal: Ødelagte klær og fysiske skader, mangel på venner, søvnproblem, stadig vondt i magen, mistrivsel og stort fravær.

FOREBYGGENDE ARBEID

1. Vi må gjennom tillit og respekt vise at vi bryr oss om hverandre.
2. Skolen skal satse på trygghet, trivsel og positive elevaktiviteter, og i samarbeid med andre arbeide aktivt for å skape et godt oppvekstmiljø.

Årlige tiltak:

Hva	Når	Hvordan	Ansvar
Gjennomgå samværsreglene og de 4 reglene mot mobbing. Lage klasseregler	Ved skolestart	Klasseråd	Kontaktlærer
Informasjon/skolering nyansatte/nye elever	Ved skolestart		Rektor Kontaktlærer
Holdningsskapende arbeid med tema trivsel, trygghet, god oppførsel og forebygging av mobbing. Elevene skal lære hva de kan og bør gjøre for å hindre mobbing og vold.	September	Gruppevis	Team
Aktivitetsplan med trivsel som nøkkelord Gjennomgang handlingplan mot mobbing	Foreldremøte høst	Årshjul	Klassekontakt Kontaktlærer
Fokus på tilsyns-/inspeksjonsrutiner. ”Inspektør” skal være godt synlig med refleksvest e.l. Felles holdning og reaksjonsmønster i forhold til oppfølging av avtaler og regler.	Hele året	Ballbingen er et område som må prioriteres.	Team
Tiltak i matpausene		Tilsyn gr. 1 – 7	Teamene
Organiserte elevsamtaler minst 2 g. pr. år.	Høst og vår	Elev/ kontaktlærer	Kontaktlærer
Møte med skolebuss-sjåførene	Høst (november)		Rektor
STOPP-regelen*	Hele året		Kont.lærer/team
Inndragelse av mobiltlf ved bruk av denne som verktøy for mobbing (SMS, bilder...)	Øyeblikkelig	Leveres rektor, må hentes av foresatte	Alle
Trivselsundersøkelse	Årlig	Fast skjema Resultatene drøftes i rådsorganene og i personalet.	Rektor Kontaktlærere leder FAU Kontaktlærer for elevråd
Klassering/klasse møte	Månedlig og ved behov	jfr. Olweus	Kontaktlærer
Aktivitetsdager m/holdningsskapende arbeid som tema	Høst og vår	Aldersblandete grupper	Team
Etablere fadderordning for nye elever	Ved innskriving	5.kls	Kontaktlærer nye el. og gr 5
Følge opp fadderordningen i øvrige kls			Kontaktlærere
Elevrådet: drøfte tiltak som kan nyttes i kampen mot mobbing.	Årlig		Kontaktlærer elevråd
Vurderingssamtaler: Samtale om trivsel, trygghet og mobbing	Hver gang		Kontaktlærer/ foresatt
Foreldremøte med holdningsskapende arbeid som tema	Ved ønske	Trinn-vise foreldremøte	Klasse- kontakter/FAU
Samtalegrupper	Morramøter		Team

* Elevene ved Bogen skole informeres om denne regelen og hvordan den fungerer slik at de er kjent med den når de kommer til Liland skole.

Tiltak ved mobbing.

REAKSJON MOT MOBBEREN STRAKS!

DET VERSTE SOM KAN SKJE ER AT INGENTING SKJER. NÅR MOBbing ER PÅVIST AV LÆRERE ELLER FORESATTE, OG DU HAR FÅTT ETT ELLER FLERE NAVN, GJØR DU FØLGENDE:

1. Kontaktlæreren for mobberen får andre til å ta klassen.
2. Ta mobberen inn i enerom. Den første samtalen kan være kort, men er svært viktig.

Du kan si: «Jeg vet/har sett at du mobber N.N. Dette skal vi straks ha slutt på. Jeg skal spørre deg hver dag i uka framover om det er slutt på mobbinga. Jeg skal også spørre N.N. Har du forstått hva jeg mener? I morgen skal jeg ha en samtale med deg om hvorfor du mobber. Du kan gå.»

Gi beskjed til kontaktlæreren til den som mobbes så snart som mulig.

3. Kontaktlæreren til begge parter gir samme dag beskjed til foresatte om saka, og hvilke tiltak som er satt i gang.
4. Følg opp neste dag med samtale. Få vikar. Spør mobberen om forklaring og hva som gjør at N.N. blir mobbet. Prøv å unngå å spørre: "Hvorfor" i konfliktsituasjoner.

Spør om hvem, hva, hvor, når og hvordan.

5. Samme dag tar kontaktlæreren til den som blir mobbet en samtale med han/ho. Få vikar.

Samme spørsmål som ovafor.

6. Følg opp mobberen hver dag den første uka med spørsmål om det er slutt.

Kontaktlæreren til den som blir mobbet gjør det samme.

DEN TETTE OPPFØLGINGA FRA LÆREREN DEN FØRSTE TIDA ETTER AVDEKKING VIL I DE ALLER FLESTE TILFELLENE VÆRE NOK FOR Å SETTE EN STOPPER FOR MOBBINGA.

Dersom mobbinga fortsetter:

1. Konfrontasjonsmøte mellom mobber, den som blir mobbet, kontaktlærer(e) og rektor.

Det lages en kontrakt mellom elevene. Kontrakten blir vist til de foresatte.

2. Det lages en oppfølgingsplan for den som blir mobbet.
3. Kontaktlærer og rektor vurderer om andre parter må trekkes inn.

OPPFØLGING.

Hvordan hjelpe den som blir mobbet?

Målet må være å trekke eleven med i et fellesskap der han/ho kan føle seg trygg.

- Bevisst bruk av gruppearbeid der eleven blir satt sammen med andre elever du vet han/ho ser opp til.
- Bevisst bruk av sterke sider, hobby eller anna som kan gi prestisje.

Hvordan hjelpe mobberen?

- Utgangspunktet er samtalen med egne forklaringer.
- Det kan være nødvendig for samme hjelp og metoder som til den som mobbes.
- Rollespill kan gi en mobber innsikt i hvor skadelig mobbing kan være.

Sanksjoner.

Følgene skal helst ikke være rettet mot eleven selv, men mot det eleven har gjort. Sanksjonene må innebære ei viss form for ubehag, t.d.:

- alvorlig personlig samtale med eleven.
- å la eleven tilsidesettes i visse friminutt med tilsyn.

- å la eleven være en eller et par timer i en annen klasse. (Må avklares).
- å la eleven holde seg nær en lærer som har inspeksjon i et visst antall friminutt.
- å sende eleven til alvorlig samtale med rektor eller inspektør.
- å ta fra eleven en eller annen fordel.

HUSK: Dokumentasjon/referat på det en gjør, - spesielt fra møter og på avtaler.

Tjenestevei ved elevsaker:

Ved regelbrudd	→	Tilsnakk, påminning
Ved gjentatte alvorlige brudd	→	Inngå avtale elev/lærer Informasjon heim. Informasjon team, rektor
	→	Samtale lærer, elev, foreldre/foresatte Skissere tiltak
	→	Samtale elev, kontaktlærer, rektor Informasjon om videre konsekvenser
	→	Møte foreldre/foresatte, kontaktlærer, rektor. Spesialtiltak blir drøftet.

STOPP-regelen

(Heidi Gretland, "Sosial læring", s. 12)

1. Jeg skal vise handflata og si "STOPP" når noen gjør noe mot meg som jeg ikke liker.
2. Jeg skal vise handflata og si "STOPP" når andre blir plaga.
3. Jeg skal respektere det når andre sier "STOPP".

Du trenger hjelp av de voksne for å bli flink til å bruke STOPP-reglene.

Derfor

- vil læreren spørre om STOPP-reglene har vært i bruk. Fokus på positive opplevelser med reglene.
- vil de voksne minne om STOPP-reglene.

DE 4 REGLENE MOT MOBBING

1. Vi skal ikke mobbe andre
2. Vi skal forsøke å hjelpe elever som blir mobbet
3. Vi skal også være sammen med elever som lett blir alene
4. Hvis vi vet at noen blir mobbet, skal vi fortelle det til kontaktlæreren (eller annen lærer) og de heime

Liland skole, 8. februar 2006

*Rigmor Wangen
rektor*